



PR/087542 | Accounting Specialist

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment USA

Job ID

1607233

Industry

Restaurant, Food Service

Job Type

Permanent Full-time

Location

United States

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

August 25th, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

None

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

職種 経理スペシャリスト (Accounting Specialist)

職務概要

このポジションでは、売掛金管理および請求業務の正確性向上を目的として、受注データや請求書の確認、入金管理、銀行勘定調整などを担当します。また、月次・年次決算や監査対応をサポートするとともに、継続的な業務改善活動を推進していただきます。

職務内容

- 受注データおよび請求書の確認・検証
- SCM部門との連携によるデータ修正および精度向上

- 入金処理および売掛金管理
- 各種控除内容の確認およびSAPへの適切な反映
- 銀行口座管理および銀行勘定調整
- 売掛金関連レポート作成
- 顧客マスターデータ管理
- 月次・年次決算サポート
- 外部監査対応サポート
- 会計システムの維持管理
- 業務改善活動および特別プロジェクトへの参画

応募資格

- 会計、財務または関連分野の学士号
- 経理経験3～5年
- CPA資格保持者または受験中の方歓迎
- Excelスキル
- SAPまたはERPシステムの使用経験

勤務地 カリフォルニア州アーバイン

出張

- 国内・海外出張あり（頻度は低い）
- 運転業務なし

給与 USD55,000-60,000

FLSAステータス Non-Exempt（残業代支給対象）

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.us/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.us/terms-of-use>

Company Description