



Purchasing Coordinator

Job Information

Recruiter

JAC International Co., Ltd.

Hiring Company

電力管理ソリューションのグローバルリーダー

Job ID

1606996

Industry

Electronics, Semiconductor

Job Type

Permanent Full-time

Location

Ibaraki Prefecture

Salary

4 million yen ~ 6.5 million yen

Refreshed

September 4th, 2026 16:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

ポジション概要

本ポジションは、国内および海外グループ会社向け調達業務を含む購買業務全般を担当いただきます。発注から納品管理、支払処理、サプライヤー管理まで一連の購買プロセスを担い、計画、生産管理、カスタマーサービスおよび海外拠点と連携しながら、ERPシステムのデータ精度維持と安定したサプライチェーンの構築を支援します。

主な業務内容

国内調達業務

- 生産部品の不足アラートに基づき、購買依頼書の作成および発注書の発行
- サプライヤーとの部品番号、価格、納期確認
- ローカル組立計画向けの部品供給スケジュール作成・共有
- コスト競争力を確保するための複数社見積取得および比較検討

- ・ 入荷品の受入確認および検収業務
- ・ サプライヤーへの支払処理

海外・グループ会社向け調達業務

- ・ 海外サプライヤーおよびグループ会社向けの購買依頼書作成、発注処理
- ・ 部品番号、納期、移転価格（Transfer Price）の確認
- ・ 納入スケジュールの管理および関係部門との調整
- ・ 原価明細の確認および新規移転価格申請の実施
- ・ グループ会社向け販売注文の確認および納期情報のシステム登録
- ・ カスタマーサービス部門と連携し、顧客への納期案内および納期調整対応

支払・物流管理

- ・ 物流会社の請求書内容確認および支払処理
- ・ 輸入検査関連業務の管理
- ・ 輸入スケジュールの調整および納品優先順位の管理
- ・ フォワーダーや物流関連業者との調整業務

ERPシステム管理

- ・ ERPシステム内のマスターデータの維持・管理
- ・ サプライヤーマスタおよび品目マスタの新規登録・更新
- ・ 価格情報、移転価格、原価構成、製造リードタイムなどの管理
- ・ 安定した生産・購買活動を支えるためのデータ品質向上

サプライヤーおよび海外拠点との関係構築

- ・ 主要サプライヤーとの定期ミーティング実施
- ・ 納期状況のモニタリングおよび課題解決に向けた交渉
- ・ 海外拠点の生産計画担当者との定例会議を通じた納期遅延対応
- ・ 良好な協力関係の維持・強化

新製品開発（NPD）サポート

- ・ 新製品開発の初期段階から参画し、製品理解および調達戦略を支援
- ・ 新規サプライヤーの調査・選定・開拓
- ・ 将来的な技術動向や事業戦略を見据えたサプライヤーネットワーク構築

Required Skills

応募要件

- ・ ERP / 生産管理システム（MFG）を使用したデータ入力・マスタ管理の実務経験
- ・ 生産計画、カスタマーサービス、海外拠点などの関連部門との調整・連携経験
- ・ サプライヤーとの価格交渉、納期調整、優先順位管理の経験
- ・ 海外拠点とのコミュニケーションに必要なビジネスレベルの英語力

歓迎する人物像

- ・ 調達・購買業務の実務経験を有する方
- ・ 社内外の関係者と円滑なコミュニケーションを図れる方
- ・ 複数案件を並行して管理し、優先順位を適切に判断できる方
- ・ 課題解決に向けて主体的に行動できる方
- ・ グローバルな環境でスキルを発揮したい方
- ・ データ管理や業務改善に高い意識を持って取り組める方

Company Description