



## 【全国】海外みたいな英語環境♪ スクール運営スタッフ | 年休130日・未経験歓迎◎1755

英語を使う毎日へ。子どもたちの成長を支えながら、スクール運営に挑戦しませんか？

### Job Information

**Recruiter**

J-Styles Co., Ltd.

**Job ID**

1606917

**Industry**

Education

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Osaka Prefecture

**Salary**

3 million yen ~ 3.5 million yen

**Refreshed**

September 4th, 2026 12:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Entry Level

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Technical/Vocational College

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

「日本にいながら、毎日が海外みたい。」子どもたちやネイティブスタッフの笑い声が飛び交うインターナショナルスクール。

今回募集するのは、保護者対応や事務業務、イベント運営などを通して、スクール全体を支えるスクール運営スタッフです。ネイティブ講師や保育スタッフと協力しながら、子どもたちが安心して過ごせる環境をつくる、なくてはならない存在です。

留学やワーキングホリデーで身につけた英語を活かしたい方、海外のような環境で働きたい方にぴったり。

教育業界の経験は問いません。入社後はOJTでしっかりサポートするため、未経験からでも安心してスタートできます。

さらに、年間休日130日・残業月平均10時間程度と働きやすさも抜群。産休・育休復帰率100%、時短勤務制度も整っており、ライフステージが変わっても長く活躍できる環境です。

英語を使う毎日、子どもたちの成長に寄り添うやりがいも、どちらも手に入る仕事。新しいキャリアをここから始めませんか？

## ■ 募集要項

### 【職種】

スクール運営・管理 / スクール受付・事務 / その他（教育系）

### 【雇用形態】

正社員

- ・試用期間：3ヶ月（期間中の給与・待遇に変更はありません）

### 【仕事内容】

保護者対応や事務業務だけでなく、ネイティブスタッフや保育スタッフと連携しながら、子どもたちが安心して楽しく過ごせる環境づくりを担うポジションです。運動会やクリスマスコンサートなどのイベント運営にも携わるため、子どもたちの笑顔や成長を間近で感じられることも、この仕事ならではの魅力です。

#### < 具体的にお任せする業務 >

- ・登降園時の保護者対応、子どもたちの様子の共有
- ・入園希望者への見学案内・電話・メール対応
- ・子育てに関するご相談対応（体調・進路など）
- ・スクール運営に関する事務業務（資料請求・見学予約対応、本部への申請書類作成、入園・卒園手続き等）
- ・ネイティブスタッフ・保育スタッフとの連携・サポート
- ・季節イベントや課外活動（運動会・クリスマスコンサートなど）の企画・運営サポート
- ・外部施設や関係先との連携・調整

< 入社後の流れ・キャリアパス > 入社後は、まず子どもたちやスクールの雰囲気を理解するため、保育・教室運営業務を経験していただきます。その後は、スクール運営やマネジメント業務へステップアップ。将来的にはスクールマネージャーや本部スタッフなど、多彩なキャリアを目指せます。※現場研修期間中の給与は、保育スタッフ職種に準じた内容となります。※業務の変更の範囲：会社の定める業務

### 【給与】

- ・【関東エリア（東京・神奈川）】月給：255,000円～380,000円（※一律の関東勤務手当 月3万円を含む）
- ・【その他エリア】月給：225,000円～350,000円

※経験・能力を考慮のうえ決定します。

#### < 各種手当 >

- ・資格手当：
  - ・保育士資格：月10,000円
  - ・看護師資格：月15,000円
  - ・准看護師資格：月10,000円
- ・時間外手当：全額支給（固定残業代なし）
- ・関東勤務手当：月30,000円（東京・神奈川エリア対象）
- ・昇給：年1回（4月）
- ・賞与：年2回（3月・12月）

### 【勤務地】

大阪府大阪市北区 ほか全国の各スクール（サービス形態：教室）※詳細な配属地についてはお問い合わせください。自宅から片道1時間程度で通勤可能な範囲で配属します。

## &lt;勤務地エリア一覧&gt;

- ・【関東】東京都（大田区・港区・世田谷区）、神奈川県（横浜市・横浜市青葉区）
- ・【東海】愛知県（名古屋市）
- ・【関西】大阪府（大阪市・豊中市・茨木市・東大阪市・八尾市・堺市・吹田市・高槻市）、兵庫県（神戸市・宝塚市・芦屋市・西宮市）、京都府（京都市）、奈良県（生駒市）
- ・【九州】福岡県（福岡市）

## &lt;配属・通勤・住居サポート&gt;

- ・マイカー通勤：不可
- ・交通費：支給あり（月40,000円まで）
- ・配属先はご希望を考慮のうえ決定します（転居を伴う転勤はありません）。同一エリア内で通勤可能な範囲（片道1時間程度）での異動が発生する可能性があります。
- ・住居サポート・引越し支援（関東エリア対象）：
  - 。関東引越しお祝い金：10万円支給（条件あり）
  - 。関東家賃手当：月6万円～支給
  - 。※東京・神奈川エリア勤務の方で、保育スタッフ・スクール運営スタッフのうち保育士資格をお持ちの方が対象（支給条件の詳細は面談時にご案内します）。

## 【勤務時間】

9:00～18:00（実働8時間／休憩60分）

- ・残業時間：月平均10時間程度
- ・基本的に定時（18時）で退社するスタッフが多く、オンオフのメリメリを持って働けます。

## 【休日・休暇】

年間休日130日 | 完全週休2日制（土日祝休み）※年4回のみ土日出勤あり（運動会・クリスマスコンサート・研修・イベント準備など）

- ・長期休暇：
  - 。GW休暇（約1週間）
  - 。夏季休暇（約9日間）
  - 。年末年始休暇（約2週間）
- ・その他休暇：
  - 。有給休暇
  - 。産前産後休暇・育児休暇（取得・復帰率100%！）
  - 。介護休暇
  - 。子の看護休暇
  - 。母性健康管理休暇（妊婦健診時の特別有給休暇）

<ライフステージが変わっても安心> お子さまが小学校6年生まで、1日30分～2時間の時短勤務が可能です。「英語を使う仕事を長く続けたい」という想いを応援する制度が整っています。

## 【福利厚生】

- ・社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）
- ・制服貸与
- ・髪色・ネイルカラー自由

- ・資格取得お祝い金制度
- ・永年勤続表彰

#### ■応募条件

＼未経験・新卒・第二新卒歓迎／

##### 【必須条件】

- ・英語に抵抗がない方（日常会話レベル～）
- ・人と関わる仕事が好きな方

##### 【歓迎条件】

- ・留学、ワーキングホリデー、海外就業経験
- ・接客、営業、受付などの対人業務経験
- ・教育業界に興味がある方

##### 【求める人物像】

- ・英語をもう一度、仕事で使いたい方
- ・留学・ワーキングホリデー・海外就業など、海外経験を日本で活かしたい方
- ・教育や子どもに関わる仕事に興味がある方
- ・未経験から運営・マネジメントに挑戦したい方
- ・将来、管理職や本社勤務を目指したい方

#### ■先輩社員の声（従業員の声）

「とにかく『人がいい』のが自慢です！」

先輩が残っているから帰れない...といった雰囲気は一切ありません。「お疲れ様でした！」と定時（18時など）でサッと帰るスタッフが多く、オンオフがはっきりしています。休憩も一人で過ごしたり、おしゃべりしたりと自由。お互いを尊重し合う、気持ちのいい距離感で働ける職場です。長期休暇もしっかり取れるので、旅行を楽しむスタッフも多いですよ！

（スクール運営スタッフ談）

---

#### Company Description