

**【※障がい者採用の募集です】 Staff Supply Planner**

重量物を取り扱う作業はありません。エレベーター、多目的トイレ等の設備有

Job Information**Hiring Company**

[BASF Japan Ltd.](#)

Job ID

1605700

Industry

Chemical, Raw Materials

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description

Hanzomon Line Station

Salary

Negotiable, based on experience

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

会社の規定に準ずる

Holidays

会社の規定に準ずる

Refreshed

September 8th, 2026 00:00

General Requirements**Minimum Experience Level**

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・障がい者採用（配慮体制完備）：障害者手帳をお持ちの方を対象とした募集です。ハイブリッド勤務、フレックスタイム制、エレベーター・多目的トイレなど安心の設備体制が整っています。
- ・外資大手でキャリアを活かす：農業ソリューション（AP）事業におけるサプライチェーン（SCM）の最適化を担うやりがいのあるポジションです。
- ・翻訳ツール活用OK：英語でのチャット対応は翻訳アプリの利用が可能なため、実務で語学力をキャッチアップ・補完できる環境です。

【業務内容】

特定のビジネス領域（農業用製品：AP分野）におけるサプライチェーン業務を遂行し、戦略に沿って顧客ニーズを満たすサービスを提供することで、売上・利益・成長目標の達成に貢献します。

※業務上、電話応対が発生します

※重量物を取り扱う作業はありません

<具体的な業務内容>

- ・在庫・オーダー管理：購買／生産／移管オーダーを管理し、コスト・サービス・効率のバランスを考慮した最適な在庫水準を確保
- ・プロジェクト支援：指導のもと、SCM関連プロジェクトやERPアップグレードプロジェクトをサポート
- ・S&OP・計画調整：Sales & Operations Planning（S&OP）およびその他のサプライチェーン計画業務の調整・支援
- ・KPI分析・改善推進：SCM KPIの可視化・分析、ローカル物流を含む改善活動の推進
- ・ベンダー・サプライヤー連携：サプライヤーやローカルサービスプロバイダー（LSP）と連携し、供給の信頼性・柔軟性を向上
- ・不適合管理：購買品に損傷が発生した場合の不適合管理（Non-Conformance Management：NCM）を担当

【雇用形態】

正社員

【給与】

年収：応相談

【就業時間】

8:30～17:30

【勤務地】

Tokyo Office

東京都中央区日本橋室町3-4-4

※ハイブリット勤務

【休日休暇】

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）

年間休日125日

GW、夏季休暇、クリスマス、年末年始、特別休暇、その他会社の定める休日、年齢別休暇日数制度 など

【待遇・福利厚生】

通勤手当、住宅手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、厚生年金基金、退職金制度

<各手当・制度補足>

通勤手当：交通費支給（同社規定による）

住宅手当：転勤の場合のみ適用

社会保険：各種社会保険完備

厚生年金基金：補足事項なし

退職金制度：確定企業給付年金、確定拠出金

<教育制度・資格補助補足>

営業研修、語学（英語）研修、新入社員研修など

<その他補足>

・従業員持株会 / Employee Shareholding Association

・ベネフィットステーション / "Benefit Station"

・サンクスポイント（インセンティブプログラム） / "Thanks Point（Incentive Program）"

・クラブ活動 / Club Activities

・セルフラーニングツールなど会社指定のサービスおよび研修受講機会あり

・労働組合あり（自由加入）

Required Skills

【必須要件】

- ・ 障害者手帳をお持ちの方
- ・ 大学卒以上（学士号または修士号）
- ・ 日本語および英語でチャットの対応ができる程度（※翻訳アプリの利用可能）
- ・ 下記いずれかのご経験をお持ちの方（1年～）
 - ①生産管理・需要供給計画などに携わった経験
 - ②輸出入関連の業務経験（貿易事務）
 - ③カスタマーとのコミュニケーション経験

【歓迎要件】

- ・ サプライプランニング（ローカル生産、MRP、DRP等）の実務経験
- ・ デマンドプランニング / Sales & Operations Planning（S&OP）経験
- ・ 在庫管理・物流管理・プロセス最適化（コスト削減・効率改善）の経験
- ・ SAP（R/3、S/4HANA、APO、IBP等）に関する実務知識・分析力

Company Description