

インサイドセールス｜金融業界の仕組みから資産形成のトレンドまで学べる！◎韓国語もしくは中国語が活かせる！新日本橋勤務

異業界から参画可。既存営業7割、新規営業3割。

Job Information

Hiring Company
One World Financial Education Organization

Job ID
1605497

Industry
Other (Banking and Financial Services)

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio
About half Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description
Sobu Line Rapid (Chiba-Tokyo), Shin Nihombashi Station

Salary
4.5 million yen

Work Hours
9:30 ~ 18:30

Holidays
完全週休2日制（休日は土日祝）※月末土曜日出勤（代替休日有り）

Refreshed
November 12th, 2026 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Basic Level

Minimum Japanese Level
Fluent Level

Other Language
Korean - Business Level

日本語・韓国語もしくは日本語・中国語を活かせる！

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 金融知識を学びながら提案型接客で顧客価値創出に貢献できる
- 基金の出資者の多くが外国籍。韓国語もしくは中国語を活かせる！
- 業界未経験からの転職率8割。未経験でも学べる職場環境。

■ポジション　インサイドセールス
　セミナーへ参加された方々へのサービス紹介から契約成立まで一気通貫で行っていただきます。
本ポジションは基本的に内勤営業です。
※セミナーの詳細：会社の説明＆金融の知識や経済知識、世間の状況を踏まえてセミナーをしています。

主な業務内容.....

- お客様への会社説明
- 新規セミナーなどの呼び込み
- サービスの紹介
- 契約手続き　等

　※セミナーなどにより、日帰りの出張が発生する可能性があります。
（仕事内容変更の範囲：会社の定める業務）

＜当社のお客様とは＞
資産形成などをおこなう富裕層のお客様になります。
資産家、起業家、お医者様など。金融に対しての知見も豊富なお客様からエントリーレベルの方までご利用いただいてます。

当社、一般社団法人OneWorld金融教育機構は業界未経験からの参画、8割！
未経験からでも学び・働きやすい職場環境。

●入社後の研修について
先輩スタッフからのOJTで段階的に教育を受けます。また、入社時研修や定期的に勉強会を行い未経験の方でもわかりやすく仕組みや流れを理解できるような体制を整えています。

●日本語以外に韓国語、中国語も活かせる！
下記組織構成でもわかるように、韓国籍も多く在籍しています。
お客様の中には、韓国語や中国語でのコミュニケーションを希望される方もいらっしゃいます。

組織構成：
９名（韓国人5名、中国人1名、日本人3名、20~30代が多く在籍）公用語は日本語となります。

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、6ヶ月（1ヶ月～6ヶ月。勤務状況や習得度合いに応じて短縮する場合がございます）

【給与】★2026年7月より賞与の形態が変わりました。
想定年収　400万円～450万円　※賞与別途
月給：250,000円～332,400円（一律手当を含む）
＜賃金内訳＞
月額（基本給）：209,150円～285,714円
固定残業手当/月：40,850円～46,686円（固定残業時間25時間0分/月）
※超過した時間外労働の残業手当は追加支給
※キャリアに基づいた能力重視で優遇可能
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

■残業手当：あり
　※固定残業代（25.0時間/月 相当分）を含む（25時間を超える時間外労働分についての割増賃金は追加で支給する）
■昇給：年2回
■賞与：年4回　（支給合計約 2-4か月相当）※ご実績に応じて変動いたします。

【就業時間】
　9:30～18:30（所定労働時間：8時間0分、休憩：60分）
　時間外労働有無：有（残業月平均10時間）
　※月1回、月末土曜日出勤（代替休日あり）

【勤務地】
　本社：東京都中央区日本橋室町4-4-3 喜助日本橋室町ビル7F
（変更の範囲：会社の定める事業所）
　勤務地最寄駅：JR総武線 / 新日本橋駅
　受動喫煙対策：敷地内喫煙可能場所あり

転勤：なし

【休日休暇】

- 年間休日120日
- 完全週休2日制（休日は土日祝）※月末土曜日出勤（代替休日有り）
- 年間有給休暇：10日～（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 年末年始休暇
- 有給消化による連続休暇（調整のうえ取得可能）
- 産休育児休暇
- 介護休暇
- 慶弔休暇

【待遇・福利厚生】

- 通勤手当（上限3万円）
- 社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- 厚生年金基金
- 退職金制度
- 育休取得実績有
- 出勤手当（1日1000円×出勤日数）

【その他】
ビザサポート：現在日本国内で就業する上でのビザを獲得されている方に関して、更新は可能。
ただし、海外在住で日本のビザがない方に関しては、取得からすべてご自身で対応いただきます。

Required Skills

【必須要件】

- 営業経験（業界経験不問）1年以上
- 日本語　流暢レベル以上（N1レベル）、韓国語ビジネスレベル以上
- MSoffice（Word、Excel、PowerPoint）の基本操作ができる方

【選考について】
書類選考→面接2回想定→内定

Company Description