【大阪】法人営業/土木鉱山機械メーカー ◆海外チームとの連携あり ◆年休131日 ◆フレックスタイム◆在宅勤務可

＜外資系＞北欧スウェーデンに本社を構える、世界トップクラスの土木鉱山機械メーカー

Job Information

Hiring Company
Epiroc Japan KK

Job ID
1605045

Industry
Machinery

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio
Majority Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Osaka Prefecture, Mino-shi

Salary
5 million yen ~ 8 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours
9:00 ~ 17:30　休憩時間：60分　フレックスタイム制（コアタイム無し）

Holidays
年間休日131日（2026年）週休2日制（土日祝日）、夏季休暇5日、年末年始休暇6日、メーデー、創立記念日（6月30日）

Refreshed
November 12th, 2026 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Fluent Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 世界的メーカーの日本法人で営業
- 鉱山・インフラ業界へ価値提案営業
- 英語力や法人営業経験を活かせる
- 海外チームと連携し国際的に活躍
- フレックス・在宅勤務で働きやすい

■業務内容：
・顧客・販売代理店への営業活動（既存３新規２代理店５）
・顧客ニーズを把握し、Tools製品・ソリューションを提案
・Tools事業の販売戦略・成長戦略の立案・実行、売上・利益目標の達成
・市場・競合情報や売上・利益・市場シェアなどのKPIを分析し、改善施策を企画・実行
・製品価格や収益性の管理、適正在庫の維持・最適化
・営業・サービス・マーケティング・サプライチェーン・海外Regional Business Managerと連携し、Tools事業を推進
・販売代理店への営業支援・製品トレーニング・販売促進活動
・顧客から品質・保証・不具合に関する情報を収集し、製品改善に反映
・Business Performance Meetingの資料作成および事業報告のサポート

世界150カ国で選ばれる鉱山・インフラ向け機械を扱う営業として、鉱業、建設、インフラなど様々な業界のクライアントに対して営業活動を行い、長期的な関係を構築・発展させていただきます。
※月に3～5日程度の宿泊を伴う出張の可能性があります。

■企業の魅力：
【世界150カ国以上で展開するグローバルメーカの日本法人】
同社はスウェーデン発・145年以上の歴史を持つ土木鉱山機械メーカーで、世界150カ国以上に事業を展開し、14,000名を超える従業員が活躍する世界的企業です。

【国内外で支持される高品質機械を提案する“価値提供型の営業”】
同社製品は、鉱山・インフラ・資源開発などの重要プロジェクトで採用され、「生産性」「安全性」「信頼性」「持続性」を最優先に顧客を支援することが使命です。
大型重機や岩盤掘削機械など業界を支える製品を扱うため、社会インフラを支える手応えある営業ができます。

【働きやすい環境】
平均勤続年数は約14年、3割以上が勤続20年以上と定着率が非常に高いのが特徴。
また、有給は年最大22日付与・年間休日131日（2026年）・フレックスタイム制（コアタイム無し）などワークライフバランスも抜群です。

【雇用形態】
正社員
試用期間：3ヶ月

【給与】
予定年収：500万円～800万円（業績賞与込み）
賃金形態：年俸制
賃金内訳：年額（固定）4,435,000円～7,335,000円
月額：369,583円～611,250円（12分割）
業績賞与：565,000円～665,000円
＊時間外手当別途支給

確定拠出年金制度：有
昇給有無：有
残業手当：有

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

【勤務地】
大阪営業所
住所：大阪府箕面市小野原東1丁目１－１

または

横浜本社
住所：神奈川県横浜市西区高島２丁目５－１２

受動喫煙対策：屋内全面禁煙
変更の範囲：会社の定める事業所（リモートワーク含む）
※在宅勤務制度（1年目は原則出社です）
※転勤：当面なし

【勤務時間】
フレックスタイム制（フルフレックス）
休憩時間：60分
時間外労働有無：有
標準的な勤務時間帯：9:00～17:30

【休日休暇】

週休2日制（休日は土日祝日）夏季休暇５日、年末年始休暇６日、メーデー、創立記念日（６月３０日）
年間有給休暇10日～22日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）
年間休日日数131日

【待遇・福利厚生】

- 通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- 各手当・制度補足
  通勤手当：補足事項なし
  社会保険：確定拠出年金
- 定年：65歳
- 副業：可
- 教育制度・資格補助補足：資格取得支援制度
- その他補足：リロクラブ、有給病気休暇（５日９

Required Skills

最終学歴：大学院、大学卒以上

必須条件：

- 大型機械を扱った経験（営業・技術）　3年以上

歓迎要件：

- 建設機械、重機、土木、鉱業、または類似業界における営業／マーケティング／ビジネス開発の経験があれば尚可
- 他の機械（自動車、産業機械等）業界経験者で、土木建設業界に興味があり、チャレンジしてみたい方歓迎
- また、現在営業職でなくとも、エンジニア・製品設計等から営業職への転身を考えている方も歓迎

【語学力】
日本語がネイティブレベル、または流暢であること。
加えて、中級以上の英語力（TOEIC500点以上相当）を有し、入社後に学習する意欲のある方。

＊マネージャーへのステップアップには英語力が必要です。

Company Description