

外資系金融機関での銀行業務オペレーションサポート

通勤が便利な東京駅直通オフィス！

Job Information

Temp Agency
Randstad K.K., Professionals

Job ID
1604693

Industry
Bank, Trust Bank

Job Type
Temporary

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
Negotiable, based on experience

Refreshed
November 2nd, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Post Grad Degree (PHD/MBA etc)

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

- ポジション名: 銀行業務オペレーションサポート（決済処理 / Payment Processing）
- 雇用形態: 準委任契約
- 勤務開始時期: ASAP（※承認手続きに2〜3週間を要する場合があります）
- 契約期間: 長期（来年末までの承認を取得予定。以降も延長の可能性あり）
- 募集背景: 大規模なサービス導入プロジェクトによる増員（通常業務が逼迫しているため、アウトソーシングを希望）
- 就業時間: 8:45〜17:00（残業は少なめですが、必要に応じて対応をお願いする場合があります）
- 勤務地: 東京駅直通
- リモートワーク: なし（原則出社勤務）
- 英語力: 読み書きのみ（英語ベースのシステム操作、決済アプリケーションの使用あり）。インド拠点とのチャットコミュニケーションあり（※スピーキングは不要です）。
- Excelスキル: 基本的な関数の使用が可能であること。
- チーム構成: リーダーを含む5名（全員日本人）
- 職場の雰囲気: フレンドリーで密なコミュニケーションを取る環境（チームワーク重視）

Required Skills

【業務概要】
決済処理部門におけるオペレーションサポートをお任せします。当チームでは、クロスボーダー送金（海外送金）や国内送金を含む様々な決済処理、および付随する周辺業務を行っています。

【主な業務内容】

- 円（JPY）および外貨（FCY）決済に関するシステム入力業務。※入力後、関連システム上で正社員による承認手続きが必ず行われます。
- 円および外貨決済に関する制裁措置・マネーロンダリング対策（AML）関連のチェック業務。
- 規制当局向け報告書の作成および提出。
- 取引や口座情報等に関する顧客からの問い合わせ対応。
- トラブルシューティング時のチームメンバーへのサポート業務。

【求める人物像・コンピテンシー】

- 正確性 (Preciseness)
- 既存のポリシーや手順の厳守（高いガバナンス意識）
- 堅実性・着実性 (Steadiness)
- 責任感 (Sense of responsibility)

【ビジネススキル】

- 言語: 日本語（ネイティブレベル）、英語（ビジネスレベル ※読み書き・チャットがメイン）
- PCスキル: 基本的なMS Officeスキル（Excel、Word、Outlook）

【歓迎条件】
金融機関でのオペレーション業務経験（2〜3年）

Company Description