筆記用具の商品企画・マーケティング担当

> 「ジェットストリーム」等の世界的ブランドを持つ東証プライム上場メーカー

Job Information

Hiring Company
MITSUBISHI PENCIL COMPANY, LIMITED

Job ID
1604661

Industry
Daily Necessities, Cosmetics

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

Train Description
Keihin Tohoku Line (Tokyo-Yokohama), Oimachi Station

Salary
5 million yen ~ 7 million yen

Work Hours
フレックスタイム制（コアタイム：10:30～15:30、休憩時間：60分）

Holidays
完全週休2日制（休日は土日祝）※年数回土曜出勤あり（会社カレンダーによる：年５回程度・祝日のある週に指定日あり）

Refreshed
November 6th, 2026 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 筆記用具の市場調査や新商品企画、ブランド戦略立案から商品化まで幅広く担当
- 世界中で愛される筆記具ブランドの商品企画を担い、市場を動かす新たな価値を創出できる
- 経営層や関連部門と連携し、グローバル市場へ新商品を展開する大型プロジェクトに挑戦できる

- 在宅勤務相談可・フレックス制・残業月平均15時間で柔軟かつ働きやすい環境

【業務内容】
当社は「最高の品質こそ　最大のサービス」を社是として、世界の筆記具市場をリードするメーカーとしての地位を築いてまいりました。筆記具の商品開発部門にて市場調査および新商品企画等幅広くご担当いただきます。
ご経験に応じて以下の業務をお任せします。

- ブランド・商品戦略の企画立案（新商品企画含む）を行い、職位に関係なく経営層と合意を取りながら実行
- 市場動向・商品動向の分析及び市場調査
- 広告宣伝の企画立案
- ブランド・商品別の売上利益計画の立案と予算実績管理
- 企画部門、研究開発部門、営業部門など関連部門をまとめ商品上梓するプロジェクトを担当し、全世界に商品を発売するグローバルテーマにもチャレンジできます。
  （業務内容変更の範囲：会社の定める業務）

■同社の特徴：
三菱鉛筆は、世界中の人々の「かく」に貢献するため、独自の技術を磨き、発展させ、画期的な商品を生み出してきました。また長年培ってきた筆記具の研究開発、製造、販売のノウハウから、今では化粧品やカーボン素材、光コネクタ等の新事業も展開しています。
・国内市場：全国の販売会社網を通じ、全国に製品を展開。付加価値製品の開発に注力。
・グローバル市場：北中南米、欧州、アジア、中近東アフリカ等での製品展開に注力。

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3ヶ月

【給与】
予定年収：500万円～700万円（月給制）
月給：300,000円～370,000円
（賃金内訳）
・月額（基本給）：300,000円～370,000円

※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

■残業手当：あり（残業時間に応じて別途支給）
■昇給：あり
■賞与：年2回

【就業時間】
フレックスタイム制（コアタイム：10:30～15:30、休憩時間：60分）
■標準的な勤務時間帯：8:30～17:10
■時間外労働有無：あり（平均残業時間：15時間）

【勤務地】
本社：東京都品川区東大井5-23-37
（勤務地変更の範囲：なし）
■勤務地最寄駅：大井町/りんかい/京浜東北線 / 大井町駅
■受動喫煙対策：屋内全面禁煙
■転勤：なし
■在宅勤務・リモートワーク：相談可（在宅）

【休日休暇】

- 年間休日122日
- 完全週休2日制（休日は土日祝）
  ※年数回土曜出勤あり（会社カレンダーによる：年５回程度・祝日のある週に指定日あり・業務がない場合、有休取得は可能）
- 夏季4日
- 年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 育休取得実績あり

【待遇・福利厚生】

- 社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- 通勤手当：社内規定により支給
- 住宅手当：社内規定により支給
- 寮社宅：年齢・通勤距離の規定を満たした場合入寮可
- 住宅補助制度あり：社内規定により支給
- 持ち株の各制度
- 退職金制度
- 在宅勤務（一部従業員利用可）
- リモートワーク可（一部従業員利用可）
- 時短制度（一部従業員利用可）

Required Skills

【必須要件】

- 食品、日用品、消費財メーカーでのマーケティング経験が有る方

【歓迎要件】

- TOEIC(R)テスト：650点以上

【選考について】

- オンライン面接：可

Company Description