

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

バイリンガル・IT部門を支えるPMO（東京）

バイリンガル・IT部門を支えるPMO（東京）

Job Information

Recruiter

[Michael Page](#)

Job ID

1602697

Industry

Other (IT, Internet, Gaming)

Job Type

Temporary

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4.5 million yen ~ 7 million yen

Refreshed

July 15th, 2026 17:59

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

大手IT基盤を支える部門において、PMOおよびアドミニストレーション業務を担当いただきます。ライセンス管理やベンダー対応、社内調整を通じて部門運営を円滑に推進する役割です。

Client Details

国内有数の大規模テクノロジー企業のITプラットフォーム部門。グループ全体を支えるインフラおよび業務システムの運用を担い、B2B・B2C双方にサービス提供を行っています。

Description

- ・部門マネージャーへのレポーティングおよび日常業務サポート
- ・外部プロダクトライセンスの更新管理および調達部門との連携
- ・ライセンス関連の請求処理・支払いトラッキング
- ・契約社員・パートナースタッフのオンボーディングおよび管理
- ・ベンダー請求書および関連ドキュメントの管理
- ・部門内のコンプライアンス・監査対応サポート
- ・社内イベントやオペレーション活動の調整・支援
- ・各種記録、トラッカー、ステータスレポートの作成・管理

- ・社内外関係者との調整・折衝

Job Offer

- ・都内オフィス勤務（IT中核拠点）
- ・長期前提の契約（初回短期契約後、更新型）
- ・大規模IT環境における実務経験の深化
- ・安定したチームと明確な役割分担のもとでスキル向上可能

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Kayo Tojo +81366276145.

Required Skills

- ・IT企業におけるPMO、アドミニ、オペレーション、コーディネーション経験
- ・調達、請求、ベンダーマネジメントプロセスの理解
- ・高いコミュニケーション能力およびステークホルダーマネジメント力
- ・優れたドキュメンテーション・整理能力
- ・Microsoft Office（Excel / PowerPoint / Outlook / Word）の実務スキル
- ・マルチタスク能力と主体的なフォローアップ力
- ・日本語流暢
- ・学士号（ビジネス、IT関連分野歓迎）
- ・目安として3～8年の関連経験

Company Description

大規模なデジタルサービスをB2B・B2Cの両領域で展開する、国内有数のテクノロジー企業です。グループ全体を支えるITプラットフォーム部門では、ミッションクリティカルなインフラおよびアプリケーション基盤の構築・運用を担っています。

本ポジションが属する部門は、主にビジネスサポートシステム（BSS）の運用を担当し、オンプレミスおよびクラウド環境双方において安定したサービス提供を実現しています。

また、ベンダー管理や運用ガバナンスの最適化を通じて、組織全体の業務効率と品質向上に貢献しています。

組織全体としては、部門横断の連携とオペレーションの標準化を重視しており、複雑かつ大規模なIT環境の中で専門性を高められる環境が整っています。