

Michael Page

www.michaelpage.co.jp

【短期】シニアアカウンタント**【短期】シニアアカウンタント**

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1601281

Industry

Medical Device

Job Type

Temporary

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Based on hourly rate

Hourly Rate

¥2500 - ¥3500

Work Hours

9:00-18:00

Refreshed

July 9th, 2026 17:38

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

期間：3か月（延長の可能性あり）

AI医療機器を開発する成長中のスタートアップで、経理業務の引継ぎや業務標準化をリードするポジションです。月次決算に携わりながら、業務改善やマニュアル整備を通じて組織基盤づくりに貢献できます。

企業情報

革新的な技術の開発に取り組む成長中のスタートアップです。社会的意義の高い事業に携わりながら、経理実務だけでなく業務改善や仕組みづくりを通じて組織の成長に直接貢献できる環境です。

職務内容

- 現任者からの業務引継ぎを推進し、業務内容の整理・ドキュメント化を実施

- 業務マニュアルの作成・更新を行い、業務の標準化と属人化解消をリード
- 月次決算業務をサポートし、freee会計への仕訳入力を担当
- バクラクを活用した経費精算・請求書処理および債権債務管理を行う
- 業務フローを可視化し、効率化やプロセス改善の提案・実行を推進
- 各種レポート作成を通じて、経理業務の安定運営を支援

条件・待遇

- 最先端の医療AI領域に携わる成長企業で、社会貢献性の高い事業を支える経験を積めます
- 月次決算から業務標準化・マニュアル整備まで幅広く担当し、業務改善スキルを活かせる環境です
- 経理実務だけでなく、仕組みづくりやプロセス改善を主導できる裁量があります
- リモートワークを併用でき、柔軟な働き方が可能です
- 時短勤務や勤務時間の調整にも相談可能で、ワークライフバランスを重視できます
- スタートアップならではの变化のある環境で、組織づくりに直接貢献できるポジションです

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Cody Fujishiro +81366276110.

Required Skills

- 月次決算や会計システム入力の実務経験を有し、経理業務を自立して遂行できる方
- 業務引継ぎ、マニュアル作成、業務標準化の経験をお持ちの方
- freee会計やバクラクの利用経験、スタートアップやIPO準備企業での経理経験をお持ちの方歓迎
- 業務内容を整理・可視化し、効率化やプロセス改善を推進できる方
- 曖昧な環境でも主体的に情報収集を行い、柔軟に対応できる方
- 関係者と円滑に連携しながら、業務の仕組み化や属人化解消に貢献できる方

Company Description

医療分野における技術研究・開発を手掛ける成長中のスタートアップ企業です。最先端のテクノロジーを活用し、医療現場の課題解決と患者アウトカムの向上を目指しています。国内外で事業を展開しており、社会的意義の高い事業に携わりながら、成長企業の組織づくりや業務基盤強化に貢献できる環境です。