

# FELLOWSHIP

【日・中・英】富裕層向け金融事務 / 海外送金・口座開設サポート / グローバルな環境 / 土日祝休み@熊本

多様なバックグラウンドを持つ仲間と共に、世界のVIP顧客へ最高峰の金融サービスを

## Job Information

### Recruiter

[Fellowship co.,ltd.](#)

### Job ID

1600794

### Industry

Bank, Trust Bank

### Job Type

Temporary

### Location

Kumamoto Prefecture

### Salary

2.5 million yen ~ 3.5 million yen

### Hourly Rate

1600円 ~ 1800円

### Work Hours

8:40 ~ 17:10 (うち休憩1時間)

### Holidays

完全週休二日制 (土日祝)、有給休暇あり

### Refreshed

July 6th, 2026 12:06

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Business Level

### Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 【おすすめポイント】

- 中国語と英語を活かせる！グローバルな環境で、クロスボーダービジネスの最前線を体感できます。
- 外国籍の行員も多数在籍！様々な業界出身者が集まる、個性を尊重したフラットで馴染みやすい職場です。
- 充実のワークライフバランス！原則土日祝休みで、プライベートの時間もしっかりと確保できます。

#### **【職務内容（仕事内容）】**

- 非居住者および居住者向け口座開設の手続き案内、必要書類の確認（日本語・中国語・英語を使用）
- 定期預金、仕組預金、投資商品等のご案内、および契約締結のサポート業務
- 外貨送金や仕向・被仕向送金に関する手続き、およびコンプライアンスに基づく内容確認
- VIP顧客からの電話、メール、対面での問い合わせに対するコンシェルジュ対応
- 顧客情報の管理、法定書類の作成、グループ内への報告業務などの事務管理

---

#### Required Skills

##### **【応募要件】**

##### **◆必須スキル**

- 中国語、英語、日本語がすべてビジネスレベル以上の方
- 銀行などの金融機関における、個人向けローンビジネスの在日経験（フロント業務）
- 富裕層のお客様に対して、丁寧で質の高い接客やマナーを実践できる高いコミュニケーション能力
- Excel、Wordの基本操作、および迅速なタイピングができるPCスキル

##### **◆歓迎スキル**

- 銀行、証券、FX会社等でのカスタマーサポートや営業などの金融業界経験
- 航空会社（CA）、高級ホテル、ブランドショップ等での富裕層向け接客・販売経験
- AML（アンチ・マネー・ローンダリング）に関する知識や、金融商品の知識をお持ちの方

---

#### Company Description