



Assistant Procurement Manager [調達・購買 / 成田]

Job Information

Recruiter

[Advisory Group K.K.](#)

Job ID

1600769

Industry

Food and Beverage

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Chiba Prefecture

Salary

6 million yen ~ 8 million yen

Refreshed

August 16th, 2026 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 10%)

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

職務内容 (Job Responsibilities)

- ・ **国内サプライヤーの開拓・交渉:** 食品、飲料、およびケータリング専用機器の国内サプライヤー選定、定期的なパフォーマンス評価、および価格交渉の主導。
- ・ **コスト最適化と予算管理:** 購買データの分析、コスト削減機会の特定、およびリージョナルマネジメントと連携した調達予算の管理。
- ・ **在庫管理と需要予測の連動:** 運航スケジュールの変動に合わせ、原材料の最適な供給体制を維持するため、社内オペレーションチームや調理部門との緊密な連携。

- **グローバルとローカルの橋渡し:** 国内ベンダーとの交渉を円滑に進めつつ、グローバルの調達コンプライアンス基準への適合を維持・推進。

Job Responsibilities

- **Local Vendor Sourcing & Negotiation:** Source local Japanese suppliers for food, beverages, and specialized catering equipment, managing regular vendor performance reviews and price negotiations.
- **Cost Optimization & Budgeting:** Analyze local spend data, identify cost-saving opportunities, and work closely with regional management to manage procurement budgets.
- **Inventory Control & Demand Alignment:** Collaborate with the operations and kitchen teams to ensure raw material availability aligns perfectly with fluctuating international flight schedules.
- **Global & Local Liaison:** Bridge the gap between local Japanese vendor constraints and our corporate global procurement compliance standards.

Required Skills

応募資格・要件 (Basic / Core Requirements)

- **経験:** 調達、購買、またはサプライチェーンコーディネーションの実務経験2~3年以上。食品・飲料 (F&B)、ホスピタリティ、製造業、またはFMCG業界での経験者歓迎。
- **日本語力:** 母国語レベルまたはJLPT N1レベル (国内のサプライヤーやベンダーとの日々の価格交渉や契約管理に必須)。
- **英語力:** ビジネスレベル (リージョナルマネジメントへの報告、メール対応、および社内システムの運用が可能なレベル)。
- **スキル:** 数値分析能力、Excelの活用スキル、およびERPなどの購買・在庫管理システムの利用経験。

Basic / Core Requirements

- **Experience:** 2–3+ years of experience in purchasing, procurement, or supply chain coordination. Experience within food & beverage, hospitality, manufacturing, or fast-moving consumer goods (FMCG) is highly preferred, but not mandatory.
- **Japanese Language:** Native or JLPT N1 level (Critical for daily negotiations, contract management, and relationship building with local Japanese suppliers).
- **English Language:** Business level (Comfortable handling internal systems, email correspondence, and reporting lines with regional management).
- **Skills:** Strong numerical analysis, proficiency in Excel, and an understanding of inventory tracking software or ERP procurement modules.

Company Description