



【東京】フォワーダー（輸入輸出オペレーション部門の管理職）◆国際物流/物流フォワーダー◆働きやすさ&語学力を活かせる！

★LOGISTICS SERVICE PROVIDER★ 年休125日 | 土日祝休

Job Information

Hiring Company

THI Japan Co., Ltd.

Job ID

1600553

Industry

Logistics, Storage

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description

Hanzomon Line Station

Salary

6.5 million yen ~ 9 million yen

Work Hours

9:00 ~ 18:00 (所定労働時間 : 8時間0分)

Holidays

完全週休2日制 (休日は土日祝日)

Refreshed

August 17th, 2026 06:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<この求人のポイント>

- ◎働きやすさとこれまでのご経験を活かせる環境
- ◎取扱貨物多数×輸出入対応・ワンストップで顧客をサポート
- ◎語学を活かしオーダーメイドプランで顧客へ物流ソリューションを提供

■業務内容

輸入、または輸出部門の責任者(部課長)職をお任せします。海上・航空貨物輸出入オペレーション・カスタマーサービス業務を行いつつチームマネジメントや利益管理等会社全体・部門の成長施策を実行いただきます。

- ・ 海上・航空貨物輸出入の手配
- ・ 海外拠点(T3EX/海外代理店)とのメール/電話等でのやりとり
- ・ 輸出入手続書類の作成
- ・ 顧客対応(メール/電話等)

<ポジションの特徴>

- ①分業制ではなく一気通貫で顧客担当
- ②輸出入のうち、輸入が約8割
- ③海上運送の割合が高い
- ④英語はメールの読み書き中心で、会話機会少なめ
- ⑤当社では航空輸送、海上輸送を扱っています。

★ポジションの魅力★

- ・ 大手のような分業制ではなく、一気通貫して顧客を担当出来るため、最大限顧客の期待に応える仕事が可能です！
- ・ 顧客の利便性を追求し、「早く、柔軟に」対応できる体制から、お客様に選ばれています！
- ・ 年休125日/土日祝休みとワークライフバランスの整った環境で、長期的な就業が可能になっています！
- ・ 幅広い世代が活躍しており、チームで支えあいながら取り組む風土です。

■配属先情報

< Import > 全体で11名(東京・大阪)

< Export > 全体で5名(東京のみ)

※職務内容の変更の範囲：当社業務全般

<勤務地>

本社：東京都中央区日本橋人形町2-15-15 新扇堂ビル7階

勤務地最寄駅：半蔵門/日比谷・都営浅草線 / 水天宮前/人形町駅

受動喫煙対策：屋内全面禁煙

変更の範囲：会社の定める事業所

<転勤>

無 ※転勤はございません。

<オンライン面接>

可

<勤務時間>

9:00～18:00（所定労働時間：8時間0分）

休憩時間：60分（12:00～13:00）

時間外労働有無：有

<雇用形態>

正社員

期間の定め：無

<試用期間>

3ヶ月

試用期間中の待遇・給与に変更はありません。

<予定年収>

650万円～900万円

<賃金形態>

年俸制

<賃金内訳>

基本給 ¥511,666～ 諸手当 ¥30,000～を含む/月

■賞与実績:年1回(5月)

■諸手当：通勤手当（会社規定に基づき支給）、残業手当（固定残業代制 超過分別途支給）

<昇給有無>

有

<残業手当>

有

<給与補足>

■昇給：年2回（2月、8月）

■賞与：年1回（5月）

■モデル年収：

850万円：50代Manager（別途、決算賞与支給）

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

< 各種手当 >

通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

< 各手当・制度補足 >

通勤手当：補足事項なし

社会保険：補足事項なし

退職金制度：勤続3年以上から対象

< 定年 >

60歳

再雇用制度あり（65歳まで）

< 副業 >

可

< 教育制度・資格補助補足 >

OJTを随時実施

< その他補足 >

■退職金任意積立制度

■外国運輸金融健康保険組合 保養施設利用割引

< 休日・休暇 >

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）

年間休日日数125日

年末年始休暇、慶弔休暇、産休・育休、介護休暇

■選考フロー

書類選考→1次面接→2次面接→内定

Required Skills

■必須条件

- ・フォワーダー業界での輸入または輸出のオペレーション経験
- ・英語を用いたメール対応ができる方
- ・マネジメント経験(マネジメント人数不問)

■優遇条件

- ・特に海上の経験者歓迎

< 語学力 >

必要条件：英語中級

< 語学補足 >

TOEIC(R)テスト600点以上目安（海外とのメールでのコミュニケーションが円滑にとれる方）

Company Description