THI Japan

【東京】フォワーダー（輸入輸出オペレーション部門の管理職）◆国際物流/物流フォワーダー◆働きやすさ＆語学力を活かせる！

★LOGISTICS SERVICE PROVIDER★ 年休125日｜土日祝休

Job Information

Hiring Company
THI Japan Co., Ltd.

Job ID
1600553

Industry
Logistics, Storage

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio
(Almost) All Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description
Hanzomon Line Station

Salary
6.5 million yen ~ 9 million yen

Work Hours
9:00 ~ 18:00（所定労働時間：8時間0分）

Holidays
完全週休2日制（休日は土日祝日）

Refreshed
November 2nd, 2026 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

＜この求人のポイント＞
◎働きやすさとこれまでのご経験を活かせる環境
◎取扱貨物多数×輸出入対応・ワンストップで顧客をサポート
◎語学を活かしオーダーメイドプランで顧客へ物流ソリューションを提供

■業務内容
輸入、または輸出部門の責任者(部課長)職をお任せします。海上・航空貨物輸出入オペレーション・カスタマーサービス業務を行いつつチームマネジメントや利益管理等会社全体・部門の成長施策を実行いただきます。

- 海上・航空貨物輸出入の手配
- 海外拠点(T3EX/海外代理店)とのメール/電話等でのやりとり
- 輸出入手続書類の作成
- 顧客対応(メール/電話等)

＜ポジションの特徴＞
①分業制ではなく一気通貫で顧客担当
②輸出入のうち、輸入が約8割
③海上運送の割合が高い
④英語はメールの読み書き中心で、会話機会少なめ
⑤当社では航空輸送、海上輸送を扱っています。

★ポジションの魅力★

- 大手のような分業制ではなく、一気通貫して顧客を担当出来るため、最大限顧客の期待に応える仕事が可能です！
- 顧客の利便性を追求し、「早く、柔軟に」対応できる体制から、お客様に選ばれています！
- 年休125日/土日祝休みとワークライフバランスの整った環境で、長期的な就業が可能になっています！
- 幅広い世代が活躍しており、チームで支えあいながら取り組む風土です。

■配属先情報
＜Import＞全体で11名(東京・大阪)
＜Export＞全体で5名(東京のみ)
※職務内容の変更の範囲：当社業務全般

＜勤務地＞
本社：東京都中央区日本橋人形町2-15-15 新扇堂ビル7階
勤務地最寄駅：半蔵門/日比谷・都営浅草線 / 水天宮前/人形町駅
受動喫煙対策：屋内全面禁煙
変更の範囲：会社の定める事業所

＜転勤＞
無　※転勤はございません。

＜オンライン面接＞
可

＜勤務時間＞
9:00 ~ 18:00（所定労働時間：8時間0分）
休憩時間：60分（12:00 ~ 13:00）
時間外労働有無：有

＜雇用形態＞
正社員
期間の定め：無

＜試用期間＞
3ヶ月
試用期間中の待遇・給与に変更はありません。

＜予定年収＞
650万円 ~ 900万円

＜賃金形態＞
年俸制

＜賃金内訳＞
基本給￥511,666 ~ 諸手当￥30,000 ~ を含む/月
■賞与実績:年1回(5月)
■諸手当：通勤手当（会社規定に基づき支給）、残業手当（固定残業代制 超過分別途支給）

＜昇給有無＞
有

＜残業手当＞
有

＜給与補足＞
■昇給：年2回（2月、8月）
■賞与：年1回（5月）
■モデル年収：
　850万円：50代Manager（別途、決算賞与支給）

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

＜各種手当＞
通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

＜各手当・制度補足＞
通勤手当：補足事項なし
社会保険：補足事項なし
退職金制度：勤続3年以上から対象

＜定年＞
60歳
再雇用制度あり（65歳まで）

＜副業＞
可

＜教育制度・資格補助補足＞
OJTを随時実施

＜その他補足＞
■退職金任意積立制度
■外国運輸金融健康保険組合 保養施設利用割引

＜休日・休暇＞
完全週休2日制（休日は土日祝日）
年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
年間休日日数125日
年末年始休暇、慶弔休暇、産休・育休、介護休暇

■選考フロー
書類選考→1次面接→2次面接→内定

Required Skills

■必須条件

- フォワーダー業界での輸入または輸出のオペレーション経験
- 英語を用いたメール対応ができる方
- マネジメント経験(マネジメント人数不問)

■優遇条件

- 特に海上の経験者歓迎

＜語学力＞
必要条件：英語中級

＜語学補足＞
TOEIC(R)テスト600点以上目安（海外とのメールでのコミュニケーションが円滑にとれる方）

Company Description