

Michael Page

www.michaelpage.co.jp

## Junior Finance Specialist

未経験から経理のプロを目指せる環境

### Job Information

**Recruiter**

Michael Page

**Job ID**

1600375

**Industry**

Bank, Trust Bank

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

Negotiable, based on experience

**Refreshed**

June 30th, 2026 15:09

### General Requirements

**Career Level**

Entry Level

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Fluent

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

成長中の外資系インフラ企業にて、経理・財務の基礎から学べるジュニアポジションです。日常経理からスタートし、将来的には決算・レポーティング・コントローラー業務まで幅広くキャリアアップできます。

**Client Details**

世界的なインフラ事業を展開するグローバル企業です。

安定した事業基盤を持ち、日本法人でも継続的な成長を続けています。

海外チームとの連携も多く、国際的な環境でキャリアを築くことができます。

**Description**

- 支払処理・送金手続き
- 請求書の作成・管理
- 経費精算の確認・処理
- 会計データ入力・管理

- 各種書類・契約書の管理
- 月次・四半期・年次決算サポート
- 仕訳入力
- 財務レポート作成サポート
- 他部署や海外チームとの連携
- 将来的にはコントローラー業務にも挑戦可能

#### Job Offer

- Competitive Salary
- 賞与あり
- 確定拠出年金制度（401K）
- リモートワーク制度あり
- 語学学習補助制度
- カフェテリアプラン
- 健康診断補助
- 残業代全額支給
- 紹介制度あり
- 安定したグローバル企業での長期キャリア形成

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Francois Yanase.

---

#### Required Skills

- 社会人経験1年以上
- 営業、営業事務、人事、総務、経理などバックオフィス経験をお持ちの方
- 経理としてキャリアを築きたい方
- 基本的なPCスキル（Excel・Word）
- チームワークを大切にできる方
- 学ぶ意欲が高い方
- 細かい作業が得意な方
- 英語に抵抗がない方（学ぶ意欲があれば可）
- 安定した環境で長期就業を希望される方
- 第二新卒の方も歓迎

---

#### Company Description

世界的なインフラ事業を展開するグローバル企業です。

安定した事業基盤を持ち、日本法人でも継続的な成長を続けています。

海外チームとの連携も多く、国際的な環境でキャリアを築くことができます。