



【アメリカ外資系】品質管理担当 ※消費財における経験者歓迎 / 英語活かせる

アメリカ本社 オフィス機器メーカーのグローバルリーダー 年休130日 / 残業少

Job Information

Hiring Company

ACCO Brands Japan K.K.

Job ID

1600265

Division

技術部クオリティマネジメントチーム

Industry

Machinery

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Nakano-ku

Train Description

Marunouchi Line Station

Salary

4.5 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:20 (1日あたり所定労働時間07時間20分、休憩60分)

Holidays

完全週休2日制 (土日祝)

Refreshed

September 11th, 2026 13:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・ オフィス機器やPC周辺機器の品質管理として、不具合分析やサプライヤー管理を担当する業務
- ・ 新商品開発から既存品改善まで品質向上に関わり、製品安全と信頼性向上に貢献できる
- ・ 海外製造元との英語折衝やサプライヤー評価を通じ、グローバルに品質改善を推進できる
- ・ 年間休日130日・残業月10時間程度・リモート勤務可で、ワークライフバランスを確保できる環境

【業務内容】

オフィス用機器（サプライ品含む）、PC周辺機器(シュレッダ/ラミネーター/製本機及びそれらのサプライ品)の品質管理業務をお任せします。

- ・ 新商品開発時の品質管理:新商品サンプルの品質確認、社内DRの召集と改善要求とりまとめ、初回入庫品の受入検査
- ・ 既存品の品質管理:不具合品・データ分析、重要・頻発不具合の原因究明改善
- ・ 外部検査会社の選定・管理
- ・ サプライヤー評価(スコアカード)の定期実施とりまとめ(1月・7月)
- ・ 契約書に基づきサプライヤーとの補償交渉
- ・ 安全法遵守:電気用品安全法(PSE)関連業務全般、電波法・PSCなど
(従事すべき業務の変更の範囲:当社業務全般)

■配属先情報:

技術部クオリティマネジメントチーム
リーダー（男性・40代）

■企業・求人の特色:

- ・ 事務機器メーカー「Acco Brands Corporation」の日本法人
(一般家庭やオフィス、教育機関や官公庁に事務用品を供給)
- ・ 20種類以上のブランドを取り揃えたラインナップは、文具/事務用品/消費財の分野において市場をリードしています

■当社について:

世界100カ国を超える国々を拠点にワールドワイドなビジネスを展開している米国「Acco Brands Corporation」100%出資の日本法人。グループの親会社であるACCO社は世界NO.1シェアを誇るオフィスプロダクツメーカー。当社で取り扱う製品はプライス・質共に強みを持っています。アメリカ・ヨーロッパで認知度のとても高いブランドです。
年間休日130日、残業はほぼなく、多い月で10h程度です。

【雇用形態】

正社員

※試用期間あり、6ヶ月（変更無）

【給与】

想定年収：480万円～576万円（月給制）

月給：¥400,000～¥480,000

■残業手当：残業時間に応じて別途支給

■昇給：年1回（能力・業績評価に基づき昇降給昇降格を実施）

■賞与実績：あり

【就業時間】

09:00～17:20（1日あたり所定労働時間07時間20分、休憩60分）

■残業：あり

※残業は月に0～10時間、入社直後や繁忙時は20～30hほど発生する可能性があります。残業は推奨していないため仕事を上手く調整していただき、定時での帰宅も可能です。

【勤務地】

本社：東京都中野区本町1-32-2 ハーモニータワー14F

（変更の範囲：当社拠点全般）

■最寄駅：東京メトロ 丸ノ内線 中野坂上駅 徒歩4分

■喫煙環境：屋内全面禁煙

■転勤：当面なし

※週に1度のリモート勤務可。

【休日休暇】

- ・ 年間休日130日
- ・ 完全週休二日制（土日祝）
- ・ 年末年始休暇（9日間）
- ・ 夏季休暇（6日間）
- ・ 有給休暇：10～20日（入社6ヶ月後より10日付与）

【待遇・福利厚生】

- ・ 通勤手当（会社規定に基づき支給）
- ・ 残業手当（残業時間に応じて別途支給）
- ・ 社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- ・ 介護保険
- ・ リモートワーク可（一部従業員利用可）
- ・ 退職金：有
- ・ 毎年優秀社員の表彰旅行(APAC&国内)
- ・ 月に1回、会社から無償のランチ提供（コミュニケーションランチ）
- ・ ネイティブ講師との毎週1回の英語グループトレーニング（参加希望者のみ）
- ・ 会社置き菓子・ドリンクの設置（有料・低価格）
- ・ プライベートでのレンタカー利用割引

- ・ 不定期で就業時間中にクリスマスパーティーや、当社の製品を使用したゲームイベント、就業時間後のお疲れ様会（就業時間後は任意参加）など社内イベントがあります。
-

Required Skills

【必須要件】

- ・ 電気製品や機械製品の品質管理経験1年以上
- ・ 海外サプライヤーへの技術・品質指導経験
- ・ 第一種運転免許普通自動車
- ・ 英語力(TOEIC700点以上) ※海外の製造元との英語折衝、海外出張が発生

【選考について】

- ・ 採用人数：1名
 - ・ 筆記試験：なし
 - ・ 面接回数：2～3回（目安）
-

Company Description