



## PR/087381 | International Business Operations & Communications Manager (Japanese bilingual)

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment USA

**Job ID**

1599945

**Industry**

Retail

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

United States

**Salary**

Negotiable, based on experience

**Refreshed**

June 26th, 2026 12:08

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 6 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Native

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

No permission to work in Japan required

### Job Description

**職務概要**

このポジションでは、日本に本社を持つグローバル企業の米国拠点において、米国組織と日本本社をつなぐ中核的な役割を担い、経営層の意思決定支援および日米間の事業運営・コミュニケーションの円滑化を担っていただきます。

**職務内容**

- 米国拠点と日本本社間のコミュニケーションおよびレポーティング統括
- 経営層の業務・戦略イニシアチブ支援
- 予算管理、業績分析、月次レポート作成
- 日米間の事業方針・優先順位の整合

- 課題抽出および部門横断での問題解決支援

#### 応募資格

- 日本語・英語ともにビジネスレベル以上
- 学士号以上（MBA等尚可）
- 日本企業文化への深い理解と実務経験
- 戦略 / 財務 / オペレーション領域での7～10年の経験
- 経営層向け資料作成・分析スキル

勤務地 ペンシルベニア州メカニクスバーグ

勤務形態 オンサイト勤務

給与 USD120,000-180,000

その他 日本本社での研修あり（約1か月）

**Notice:** By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.us/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.us/terms-of-use>

---

#### Company Description