



PR/118630 | Japanese Speaking Customer Relations Associate

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment UK

Job ID

1599863

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

United Kingdom

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

June 26th, 2026 12:01

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

ロンドンを拠点とする日系の銀行にて、EMEA地域の日本法人顧客を対象とする カスタマーサポートと取引実行のアソシエイトを募集しています。

■ 主な業務内容

- 顧客対応・問い合わせ対応
 - 送金、融資、定期預金、為替などに関する問い合わせ対応
 - 口座関連や取引に関する問題解決
- 取引サポート・実行
 - 定期預金やローンなどの取引の実行
 - 顧客との折衝・調整業務

- 社内連携・調整
 - 社内各部門と連携し、顧客対応を円滑に実行
 - 拠点間の情報共有および協働体制の構築
- 規制・事務対応
 - 規制要件を理解し、顧客の各種手続きをサポート
 - 日常業務および取引に関する事務処理の管理
- インシデント対応
 - 銀行側の不具合や問題の影響分析
 - 顧客への説明およびフォローアップ
- 業務改善・効率化
 - 業務プロセスの改善提案・実行
 - オペレーション効率の向上
- 分析業務
 - 顧客データや市場情報の収集・分析
 - インサイト提供（市場動向、顧客状況など）

■ 必須条件

- 顧客対応（Customer-facing）の業務経験
- チームでの業務経験
- 日本語・英語ともにビジネスレベル
- Microsoft Office（Excel / Word）の基本スキル
- マルチタスク能力

■ 歓迎条件

- コーポレートバンキングなど金融機関での業務経験

■ 求められる人物像

- 思考力・実務力
 - 論理的かつ正確に分析できる
 - 優先順位をつけて計画的に業務を遂行できる
 - 課題解決力と実行力がある

● 主体性・柔軟性

- 業務改善やアイデアを主体的に提案できる
- 環境変化に柔軟に対応できる
- オーナーシップを持って行動できる

● 対人スキル

- 社内外の関係者と円滑に協働できる
- 交渉力・調整力・影響力がある

● マインドセット

- 誠実で責任感がある
- 高い目標に挑戦する意欲がある

- 。チーム全体の成果最大化に貢献できる

++++

Thank you for your interest in this vacancy. Please note that only candidates selected for further consideration will be contacted. Thank you for your understanding.

#LI-JACUK #TK

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.co.uk/terms-of-use>

Company Description