



PR/097160 | Accounting Assistant (Japanese Speaking)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Singapore

Job ID

1599654

Industry

Automobile and Parts

Job Type

Permanent Full-time

Location

Singapore

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

June 26th, 2026 11:50

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

PR/097160

Company and Job Overview (概要)

■ ポジション

日系メーカーにてFinance Assistant

■ 業務内容

• Accounts Payable (請求書処理・支払対応)

- Accounts Receivable (入金管理・請求書発行)
- 経費精算・支払処理・会計データ入力・帳簿管理・銀行残高・取引の照合
- 月次・年次決算サポート
- 財務レポート作成補助
- 監査用データ準備
- Finance Manager のサポート
- その他アドホック業務

■ 応募要件

- 経理の実務経験 1〜5年程度
- 英語力：ビジネスレベル 日本語力：日常会話レベル（社内外の調整が必要なため）

※応募要件やビザ等の兼ね合いで、全ての方にご応募をいただけない場合がございます。
応募可能な方のみ弊社からご返信させていただきますことを、あらかじめご了承ください。

=====

JACはシンガポールで39年以上の実績。シンガポールでの就職、転職はお任せ下さい！多業種・多業界において最大級の求人数を誇っています。アジア各国だけでなくグローバルネットワークを活かして、最適なお仕事探しをお手伝いいたします！ ■JAC Recruitment グローバルネットワーク■シンガポール・マレーシア・インドネシア・タイ・韓国・ベトナム・インド・イギリス・ドイツ・日本

=====

JAC Recruitment Pte. Ltd.
EA License: 90C3026 | EA Personnel: R26160238 | EA Personnel Name: Tsukamoto Nana
Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.sg/privacy-policy>
Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.sg/terms-of-use>

Company Description