



薬事部 アジア薬事マネジメント室アジア担当

薬事申請のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

非公開

Job ID

1598466

Industry

Pharmaceutical

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6 million yen ~ 13 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

June 25th, 2026 17:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2389632】

アジア・アラブ諸国等における開発段階（初期～後期）から承認申請・承認取得・承認後変更申請に係る、下記の薬事業務全般；

- ・薬事コーディネーション業務（新規申請・変更申請（各種薬事資料の手配コーディネーション））
- ・他チーム及び他部署と協働した薬事戦略の策定
- ・各国子会社における薬事業務のモニタリング・トラッキング

< 補足 >

- ・必要に応じ、国内・海外の出張があります
- ・業務特性上、英語の使用頻度が非常に高いため、英語力を重視します。

・海外との会議（電話会議等）は、相手がアジア圏外を含む場合、早朝・夜になることがあります

Required Skills

<要件>

- ・医薬品の薬事業務又はプロジェクトマネジメント業務の経験：3年以上
- ・自発的，プロアクティブであること（高い行動力），コミュニケーション能力／交渉力，論理的思考，高いレジリエンス力
- ・アジア関連業務経験があれば，尚可

<マインド>

- ・ダイバーシティ&インクルージョン，オープンマインド
- ・対人関係理解，チームワークと協調
- ・目標達成重視（成果の向上），分析的思考

<語学力>

- ・英語での業務上のコミュニケーションが可能（読み/書き/会話）
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします