

Michael Page

www.michaelpage.co.jp

## 年末調整の専門性を活かす | 給与アシスタントマネージャー

## 年末調整の専門性を活かす | 給与アシスタントマネージャー

## Job Information

## Recruiter

Michael Page

## Job ID

1597865

## Industry

Audit, Tax Accounting

## Job Type

Permanent Full-time

## Location

Tokyo - 23 Wards

## Salary

6 million yen ~ 10 million yen

## Refreshed

June 23rd, 2026 18:59

## General Requirements

## Career Level

Mid Career

## Minimum English Level

Business Level

## Minimum Japanese Level

Fluent

## Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

日本国内クライアント向けに年末調整業務を中心に、給与計算サービスの提供をリードいただくポジションです。高い専門性を活かしながら、チームマネジメントやグローバル連携を通じてサービス品質向上に貢献いただきます。

## 企業情報

外資系企業を中心にサービスを提供する、成長中の給与・HRアウトソーシング企業です。日本国内外のチームと連携しながら、高度なペイロールサービスを展開しています。

## 職務内容

- ・ 年末調整 (YETA) のエンドツーエンド対応
- ・ 日本の給与・税務に関する専門家としての業務対応 (住宅ローン控除等含む)
- ・ 月次給与計算業務のサポートおよび品質管理
- ・ クライアントからの給与・税務・社会保険に関する問い合わせ対応
- ・ 税理士など外部アドバイザーとの連携
- ・ 繁忙期の臨時スタッフを含む小規模チームの管理・育成
- ・ 海外チームとの協働および業務改善の推進
- ・ 法令変更のモニタリングと社内へのアドバイス提供

## 条件・待遇

- グローバル環境でのキャリア形成
- 専門性（年末調整・給与）のさらなる深化
- チームマネジメント経験の獲得
- 成長フェーズ企業での裁量あるポジション
- 都心の便利な勤務地

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Yurika Wakayama on +81366276131.

---

## Required Skills

- 給与・人事・C&B領域での実務経験（年末調整の実務経験必須）
  - 日本の給与・源泉税・社会保険に関する深い知識
  - ビジネスレベルの英語力およびネイティブレベルの日本語力
  - Excelの業務利用経験
  - チームリードまたはメンバー管理の経験
  - 顧客対応力・コミュニケーション能力の高い方
  - 外資・グローバル環境での業務に抵抗がない方
- 

## Company Description

外資系企業を中心にサービスを提供する、成長中の給与・HRアウトソーシング企業です。日本国内外のチームと連携しながら、高度なペイロールサービスを展開しています。