経理ポジション（メンバーからマネージャーへ）｜金融×テクノロジーの成長企業｜暗号資産の経験不問

時差出勤制度でライフスタイル◎スキルに応じて業務を決定、得意領域を活かせます

Job Information

Hiring Company
MONEY PARTNERS CO.,LTD.

Job ID
1597259

Industry
Other (Banking and Financial Services)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Nanboku Line, Roppongi Itchome Station

Salary
5 million yen ~ 10 million yen

Refreshed
October 27th, 2026 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

ポジションの魅力

- 急成長する暗号資産・Web3業界の事業立ち上げフェーズに参画できる
- 第二創業フェーズのため、経験や実績に応じて現職より高いポジションでの入社が可能
- 経理体制の構築・改善に主体的に携わることができる
- 実績に応じて早期昇格やキャリアアップの機会あり
- 暗号資産業界未経験者も歓迎
- 少数精鋭組織ならではの大きな裁量とスピード感のある環境

会社概要

マネーパートナーズは、2008年創業の金融サービス企業です。これまでFXおよび差金決済取引事業を展開してきましたが、現在は暗号資産関連事業への本格参入を進めています。

2025年にはWeb3領域に特化したベンチャーキャピタルによる買収を経て、新たな成長フェーズへ移行。暗号資産取引事業の拡大に向けて、国内有数規模のプラットフォーム構築を目指しています。

現在は「第二の創業期」と位置付け、事業・組織の両面で大規模な強化を進めています。

募集背景

新規事業立ち上げおよび組織拡大に伴い、経理部門の体制強化を目的として増員募集を行います。

現在、社員数20名強の少数精鋭組織であり、経理機能の強化を重要な経営課題の一つとして位置付けています。事業成長に合わせて経理体制や業務フローの整備・高度化を推進いただける方を募集しています。

業務内容

候補者様のご経験やスキルに応じて、担当業務やポジションを決定します。

想定業務例

- 日次・月次・四半期・年次決算業務
- 仕訳入力・伝票処理
- 売掛金・買掛金管理
- 出納業務
- 財務諸表作成
- 税務対応
- 監査法人対応
- 内部統制整備
- 経理業務フローの構築・改善
- 管理会計業務
- 予算策定および予実管理
- 新規事業立ち上げに伴う会計・経理体制構築

雇用形態

正社員

想定年収

500万円 ~ 1,000万円

※前職年収・ご経験・スキル・選考評価を考慮のうえ決定します。
※現職より上位ポジションでの採用も積極的に検討しています。

勤務地

東京都港区六本木3-2-1住友不動産六本木グランドタワー16F

アクセス

- 東京メトロ南北線「六本木一丁目駅」直結
- 東京メトロ日比谷線・都営大江戸線「六本木駅」徒歩5分
- 東京メトロ南北線・銀座線「溜池山王駅」徒歩8分
- 東京メトロ日比谷線「神谷町駅」徒歩10分

勤務時間

フレックス制(コアタイム：10:00~16:30)
通院やお子さんの送り迎え等にあわせ、毎日柔軟に勤務可能

休日・休暇

- 完全週休2日制（土日祝）
- 有給休暇（最大20日）
- 年末年始休暇
- 連続休暇（5日間）
- 慶弔休暇
- 介護休暇
- 育児休暇
- 生理休暇
- 特別休暇

福利厚生

- 各種社会保険完備
- 交通費全額支給（規定あり）

- 住宅補助手当（支給条件あり）
- 服装自由
- 健康診断費用補助
- インフルエンザ予防接種費用補助
- リフレッシュルーム完備
- 個人ロッカー貸与
- ビルラウンジ利用可能
- ウォーターサーバー完備
- 冷蔵庫・電子レンジ完備

Required Skills

必須要件

- 経理実務経験をお持ちの方
- 主体的に業務へ取り組める方
- 新しい環境や変化に柔軟に対応できる方

歓迎要件

- 金融業界での経理経験
- 暗号資産業界での経験
- Web3領域への関心
- マネジメント経験
- 公認会計士資格
- 税理士資格
- 英語または中国語スキル
- 上場企業または上場準備企業での経理経験

求める人物像

- 指示待ちではなく自ら考え行動できる方
- スタートアップや成長フェーズの環境を楽しめる方
- 業務改善や仕組みづくりに興味をお持ちの方
- 長期的に事業成長へ貢献いただける方
- チームワークを大切にできる方

選考フロー

書類選考→一次面接（COO）→最終面接→内定

※スピーディーな選考を実施しています。

Company Description