



経理財務

プライム上場Sier企業での募集です。有報作成・開示のご経験のある方は歓迎で...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

プライム上場Sier企業

Job ID

1596536

Industry

System Integration

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

09:30 ~ 18:00

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

June 11th, 2026 15:45

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2127953】

【職務内容】

財務・経理人材を募集します。
当社の財務部は、以下の役割を担っています。

- (1) 連結決算 (956)
 - ・決算 (月次、年次、四半期決算業務)
 - ・連結決算
 - ・連結決算制度の制定、運用
 - ・財務PMIを見据えたM A前後支援、出資案件審査

- ・海外/国内グループ会社対応（決算指示、各グループ会社の会計課題<のれん・不採算案件等>の整理・対応）
- ・法定開示資料の作成（有価証券報告書、四半報告書、会社法計算書類等）
- （2）会計制度の立案と内部統制（ガバナンス）957
 - ・財務会計制度の企画/設計/展開/管理
 - ・財務報告に係る内部統制の整備・文書化、不正会計リスク低減推進
 - ・会計監査人対応（監査契約/計画管理/監査人協議）
 - ・財務DXの推進（財務関連システムの機能・業務要件の提案）
- （3）税務（958）
 - ・Global Tax Planning（税負担軽減への取組等）
 - ・税務調査対応、税申告
 - ・税金費用計算、分析
 - ・税制解釈、運用・指導（各国内・国際課税ルールへの対応等）
- （4）事業計画策定・実行管理（959）
 - ・事業計画策定（単年度・中期経営計画）
 - ・実行管理（月次・四半期報告、見立策定）
 - ・ディスクロージャ対応（業績想定問）
 - ・経営分析・管理機能強化（海外FP A連携）
 - ・受注実績管理

Required Skills

【必要条件】以下いずれかのご経験

・経理業務の実務経験（領域は不問ですが、伝票管理等ではなく戦略の策定やガバナンスなど、上流工程を中心に担当された方）

- ・銀行などの金融機関で大手企業の資金管理経験
- ・監査法人、会計事務所等での財務関連の実務経験

【歓迎条件】

- ・海外現地法人での財務業務の経験
- ・会計士、税理士、米国CPAの有資格者
- ・IR業務経験
- ・TOEIC 800点以上、TSST 6以上の英語力

Company Description

ご紹介時にご案内いたします