



Payroll Benefits Specialist

世界トップクラス製薬・ヘルスケアメーカーでの募集です。 労務・労政のご経験のあ...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

世界トップクラス製薬・ヘルスケアメーカー

Job ID

1596453

Industry

Pharmaceutical

Company Type

International Company

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 9 million yen

Work Hours

08:30 ~ 17:15

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

June 25th, 2026 17:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2387063】

- 給与・税金、勤怠、社会保険、福利厚生データの管理やメンテナンス担当。
- Workdayと外部システムのデータ連携を監視し、エラー対応。
- 給与計算のためのデータ作成および確認。
- 従業員からの問い合わせ対応や問題解決。
- 勤怠入力の正確さをマネージャーと確認・調整。
- サポートチームの指導も担当。

- 業務改善やルール遵守
 - 業務マニュアルや情報を常に更新し共有。
 - サービス向上や効率化の提案・実行。
 - 法律や社内ルールを守り、問題には責任を持って対応。
 - チームとの連携
 - 国内外の人事チームや社内関係者と協力し、信頼関係構築
 - 業務の標準化や一貫したサービス提供を目指す。
 - 関係各部署との協調ができる方。
-

Required Skills

- ベイロール経験者
 - ビジネスレベルの英語（読み・書き・会話）
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします