Payroll Specialist / 外資系企業でのエンドとツーエンド給与業務

Job Information

Recruiter
en world Japan K.K

Job ID
1595712

Industry
Daily Necessities, Cosmetics

Company Type
International Company

Job Type
Temporary

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
Based on hourly rate

Hourly Rate
2300~

Work Hours
09:00 - 17:30

Refreshed
November 11th, 2026 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

業務内容：

・日本における給与計算業務のエンドツーエンド対応（毎月および年次処理 / インハウスおよび外部委託の両方の経験があれば尚可）

・入社・退職・人事異動に伴う給与データおよびマスターデータの更新・維持管理

・給与に関する問い合わせについて、従業員およびマネジメントとの連携・対応

・正確かつタイムリーな月次・年次の給与処理およびレポーティング

（国税当局、地方自治体、法定年金等への報告を含む）

・社内向けレポーティング、GLファイル作成、照合（リコンシリエーション）等の内部提出物の対応

・給与インターフェースファイルのインポート / エクスポートおよび不具合対応

・財務統制および各国レベルでのオペレーショナル統制の維持・管理

・アウトソーシング環境におけるベンダーマネジメントの全般対応

（KPI管理、課題エスカレーション、月次SLAミーティングなど契約パフォーマンス管理を含む）

・給与プロセスにおける継続的改善の推進、および従業員中心の業務プロセスの定着

・従業員からの各種問い合わせ対応

Required Skills

求められる経験：

・給与計算業務の実務経験（5年以上）

Company Description