



## ITサービスマネージャー

【シェアオフィス運営企業】

### Job Information

**Recruiter**

Skillhouse Staffing Solutions K.K.

**Job ID**

1595282

**Industry**

Real Estate Brokerage, Management

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

5 million yen ~ 12 million yen

**Work Hours**

9:00 - 18:00 (Mon-Fri)

**Holidays**

National Holidays, Weekends, Paid Holiday, etc.

**Refreshed**

June 5th, 2026 14:22

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Fluent

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

グローバルなフレキシブルワークスペース企業にて、東京オフィスのITサービスマネージャーを募集しています。  
本ポジションでは、日本拠点におけるITサービス全体の提供管理、ITサービスによる収益向上、顧客満足度の向上、ならび

にITチームのマネジメントをご担当いただきます。

また、HQのITチームが推進するグローバルプロジェクトとローカル施策を連携させながら、主に外資系企業を中心とした顧客に対して安定したITサービスを提供していただきます。社内の各部門と密接に連携しながら事業目標の達成を支援するとともに、継続的なトレーニングを通じて技術スキルの向上も求められます。

#### 業務詳細

- サービスオフィス環境における包括的なITコンサルティングサービスの提供（主に日本国内の外資系企業をサポート）
- チケットシステムにおけるSLAを遵守・改善し、高品質なITサービスを継続的に提供
- 東京市場におけるIT関連問い合わせおよびエスカレーションの一次窓口として対応
- HQ ITチームと連携し、ネットワーク・アプリケーション・インフラプロジェクトの導入およびグローバル標準との整合性確保
- グローバルIT戦略およびポリシーに沿ったローカルIT施策の推進
- 東京拠点のITインフラの導入・運用・保守管理
- HQ ITと連携したIT資産管理およびローカルITベンダー管理
- 日本国内ITベンダーとの契約交渉およびサービスアグリーメント管理
- コスト効率と品質・コンプライアンスを両立したIT調達の推進
- ローカルITサポートチームのマネジメントおよび育成
- ITプロジェクトのスケジュール管理、リソース配分、成果物管理
- 定期的なチームパフォーマンス評価およびコーチングの実施
- IT調達および監査対応による品質管理とコストコントロール
- ITサービス提供および顧客満足度向上を通じた収益貢献
- ITサービスパフォーマンス、財務指標、顧客満足度に関するレポート作成および経営層への報告

#### ポジションの魅力

- 国際的な環境でのクロスファンクショナルなコミュニケーションが可能
- すべてのワークスペースが一等地・高級オフィスビルに所在

#### 会社概要

グローバルなフレキシブルワークスペース企業として、1994年に香港で設立。高品質なサービスオフィス、コワーキングスペース、バーチャルオフィス、ビジネスコンシェルジュサービスを提供しています。

アジア太平洋、中東、オーストラリアの主要ビジネス地区に拠点ネットワークを展開し、プライムロケーションと高品質なインフラに強みを持っています。

同社は、カスタマイズされたオフィスソリューションと高水準の顧客サポートを通じて、企業のプレゼンス向上と効率的な事業拡大を支援するプレミアムプロバイダーとして差別化されています。

本ポジションでは、国際色豊かな環境で、グローバルクライアントや多様な業界に触れながら、商業・運用・顧客対応スキルを総合的に高めることができます。また、グローバルネットワークの中でキャリアアップの機会も豊富に用意されています。

勤務時間：9:00～18:00（月～金）

勤務スタイル：オフィス勤務

休日休暇：土日祝日、年末年始休暇、有給休暇 等

福利厚生：社会保険完備、交通費支給 等

選考プロセス：3回面接

#### Required Skills

- 多国籍企業における5年以上のITサポート経験（日本市場経験尚可）
- MCSEまたはMicrosoft 365 Enterprise Administrator Expert資格
- CCNAまたは同等のネットワーク資格
- 日本語・英語での高いコミュニケーション能力
- Ciscoルーター/スイッチ/ファイアウォールの実務経験および高度なトラブルシューティングスキル
- Active Directory、Microsoft 365、Azure AD、ハイブリッドクラウド環境の経験
- VMware仮想化およびインフラ管理経験
- IP電話・ユニファイドコミュニケーションの知識（実務経験があれば尚可）
- ITILおよびITサービスマネジメントの知識
- ネットワークセキュリティ、データ保護規制、サイバーセキュリティの基本知識

#### Company Description