



【HRBP / HR Generalist】採用・人事企画・労務を担う人事スペシャリスト | 英語活用 | 東京勤務

急成長中のグローバルCo-Living企業で組織づくりをリード

Job Information

Hiring Company

[Weave Living Japan K.K.](#)

Job ID

1595208

Industry

Other (Hospitality)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Salary

6 million yen ~ 8 million yen

Refreshed

June 4th, 2026 17:28

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<この求人の魅力>

- 急成長を続けるグローバルCo-Living企業の日本法人で活躍できる
- 採用・オンボーディング・人事企画・労務まで幅広く担当できるHRBPポジション
- 日本法人の人事責任者として裁量を持ちながら組織づくりに携われる
- 海外本社・リージョナルチームと連携しながら英語・中国語を活かせる環境
- 不動産・ホスピタリティ・スタートアップ業界経験を活かせる

【会社について】

Weave Livingはアジアを中心に事業展開するCo-Livingブランドです。

東京では30棟以上の家具付きサービスアパートメントを運営し、快適で洗練された居住空間を提供しています。

事業拡大に伴い、日本法人の人事機能を強化するため、HRBPを募集しています。

【業務内容】

日本法人におけるHRBPとして、人事業務全般およびオフィスマネジメント業務を担当いただきます。

採用活動からオンボーディング、人材育成、労務対応まで幅広く携わりながら、事業成長を人事面から支援していただきます。

【具体的には】

■ Talent Acquisition

- ・ 採用計画に基づく採用活動の推進
- ・ 人材紹介会社・ヘッドハンターとの連携
- ・ 候補者対応および面接調整
- ・ 採用プロセス全体の管理

■ HR Business Partner

- ・ 経営層・マネージャーへの人事アドバイス
- ・ パフォーマンスマネジメント支援
- ・ 従業員対応および組織課題への対応
- ・ 企業文化の浸透とエンゲージメント向上施策

■ Onboarding & Employee Lifecycle

- ・ 入社オンボーディング
- ・ 人事データ・従業員情報管理
- ・ 退職手続き・Exit Interview実施

■ Learning & Development

- ・ 研修企画および運営
- ・ リージョナルL&D施策の展開
- ・ トレーニングニーズ分析

■ HR Compliance

- ・ 人事制度運用
- ・ 就業規則・ポリシー管理
- ・ 労働法対応
- ・ コンプライアンス管理

■ Office Management

- ・ オフィス運営
- ・ 備品管理
- ・ ベンダー対応
- ・ 社内イベント企画運営

Required Skills

【必須要件】

- ・ 人事総務・HRBP・HR Generalistとしての実務経験（5年以上）
- ・ 採用業務経験
- ・ 日本の労働法に関する知識
- ・ 人材紹介会社との折衝経験
- ・ 日本語ネイティブレベル
- ・ 英語または中国語ビジネスレベル

【歓迎要件】

- ・ HRBP経験
- ・ 不動産業界経験
- ・ ホスピタリティ業界経験
- ・ スタートアップ企業での経験
- ・ オフィスマネジメント経験

【求める人物像】

- ・ 主体的に業務を推進できる方
 - ・ 変化の多い環境を楽しめる方
 - ・ 高いコミュニケーション能力をお持ちの方
 - ・ 組織づくりに興味をお持ちの方
 - ・ 従業員と経営の双方に寄り添える方
-

