



< Corp > 連結決算担当者

ドローンサービス企業世界ランキングを3年連続Top3に選出！世界的注目企業

## Job Information

### Hiring Company

[Terra Drone Corp.](#)

### Job ID

1594611

### Industry

Other (Real Estate, Construction)

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

### Train Description

Yamanote Line Station

### Salary

4.5 million yen ~ 6 million yen

### Work Hours

9:00 ~ 18:00(休憩1時間) フレックス制度有(直行直帰可能)

### Holidays

完全週休2日制(土・日)、祝日、夏季休暇、年末年始休暇等

### Refreshed

June 19th, 2026 00:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Basic (Amount Used: English usage about 25%)

### Minimum Japanese Level

Business Level

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

▼今回の募集背景 ドローンソリューション企

業の当社では、グローバルに展開する手段として海外M&Aによる連結子会社化を積極的に推進しております。

複数の地域における事業展開の会計を取りまとめる連結決算機能の強化をすべく、今回増員として採用する事となりました。

#### ▼ミッション

- ・ 担当する子会社との連携による期日通りのレポーティングの支援
- ・ 連結決算及び開示資料作成業務の効率化、型化への貢献

#### ▼業務内容イメージ

- ・ 四半期・年次の連結決算業務（親会社としての取りまとめ）
- ・ グループ各社からの決算情報収集、チェック、連結処理
- ・ 会計基準（日本基準）に基づく連結財務諸表作成
- ・ 内部取引・残高の相殺消去、持分法適用会社の処理
- ・ 注記・開示資料の作成（有価証券報告書・決算短信など）
- ・ 会計監査対応（監査法人との折衝）など

#### <対象取引相手>

当社の海外グループ会社 欧州/北米/アジア等複数地域

※英語の使用 Web会議等は原則ございませんが、テキストベースでのやりとりが発生する事がございます。AIや翻訳ツールを活用して対応できれば問題ございません。英語の習得により業務拡張が可能であり、英語活用に前向きな方大歓迎。

#### ▼このポジションの魅力

- ①部分最適ではなく、全体最適で業務経験が積める 決算対応の一部だけでなく、求められる結果/ゴールから逆算して業務フローを組んだり、ツールを入れ替えるなど一気通貫で仕事を体験できます。
- ②グローバル環境で仕組みを「回す」側から、「創る」側に挑戦できる 一定の型やマニュアルは存在しますが、当社のようなグローバルに拡大する企業においては「回す」だけでは不十分です。仕組みそのものを効率化、時には作り直す事で経営に貢献する手触り感を得ることが出来ます。
- ③M&A、PMIの豊富な機会 当社のフィールドはグローバル全てです。国内外のM&Aや会社設立を積極的に行っており、PMI担当として子会社に入り込んだり、子会社がさらにM&Aし、孫会社が生まれる事もあり、今現在は出来ない事が出来るようになるための豊富なチャレンジの機会がございます。

#### ■選考プロセス（面接は基本的には、2～3回を想定）

書類選考→1次面接→2次(最終)面接→条件面談

※最終or条件どちらかは対面実施

#### 雇用条件・勤務条件

雇用形態：正社員

勤務地：東京都渋谷区南平台町2番17号 A-PLACE渋谷南平台4階

昇給：年1回

休日休暇：年間休日120日以上、土日祝休み、夏季休暇、年末年始休暇、甲意休暇、有給休暇（入社日3日間付与、入社半年経過月に残り7日間付与、全休・半休の選択可）産前産後、育児休業（女性、男性共に取得実績あり）

福利厚生：社会保険完備、関東ITソフトウェア健康保険組合、交通費支給、健康診断、結婚祝金

#### Required Skills

## 応募必須条件

下記の複数に当てはまる方

- 会社単体の年次決算のご経験 ★目安2年以上
- 日商簿記1級をお持ちの方
- 大手やBPO会社で部分的にでも連結決算実務に携わったご経験
- J-GAAPにおける全般的な経理知識(年次決算まで)
- 英語を活用する業務に抵抗がなく、英語対応に対する前向きな姿勢が持てる方

## 歓迎スキル

- 上場企業での連結決算業務の経験
- 会計システム（B-Trex、DivaSystemなど）の使用経験
- 英語での業務遂行力（海外子会社とのやりとりなど）
- 公認会計士・税理士資格保持者、もしくはそれに準ずる知識
- チームマネジメントやプロジェクトリードの経験

---

Company Description