



## JHD\_法務ガバナンス

日揮ホールディングス株式会社での募集です。 内部統制・SOX・コンプライアンス...

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

日揮ホールディングス株式会社

**Job ID**

1594254

**Industry**

Petrochemical, Energy

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Kanagawa Prefecture

**Salary**

5.5 million yen ~ 10 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 18:00

**Holidays**

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 年末年始 祝日、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、リラ...

**Refreshed**

May 28th, 2026 16:21

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

**【求人No NJB2207496】**

日揮グループのガバナンス領域を統括するガバナンス統括オフィスの法務ガバナンス部門（法務ガバナンスユニット）において、部門長の下、グループ全体のガバナンス体制の整備と強化に関わる施策を戦略的に計画、設計、運営の実務を行っていただける方、ESG経営が求められる時代においてグループとしてのあるべき姿を考え、エンジニアリングのトップ企業として業界をリードし、当社グループのパーパス（Enhancing planetary health・カーボンニュートラルな社会）の実現を共に目指していただける方を募集しています。

- コーポレートガバナンス対応一般の業務
- 取締役会の事務局としての対応

- グループ全体のリスク分析及びその低減を戦略的に検討
- 事業のリスク審査及び管理業務
- リスク管理委員会事務局対応業務
- 子会社ガバナンス整備及び強化施策の計画及び実行
- 個人情報保護法対応
- その他企業法務業務

---

## Required Skills

< 必須要件（経験年数・応募資格）>

3年以上、大手企業におけるガバナンス業務経験者もしくは社内法務経験者（法律事務所での経験含む場合も可）

< 必須要件（英語力）>

TOEIC800点以上が望ましい。

歓迎要件

弁護士資格（国内、海外問わない）

---

## Company Description

■2019年10月からホールディングス化に伴い新体制に・日揮ホールディング株式会社（コーポレート部門） ・日揮グローバル株式会社（海外事業） ・日揮株式会社（国内事業） ■日揮グローバル社（海外事業）の事業フィールド○オイル&ガスPJカンパニー・液化天然ガスプラント ・石油精製/ガス処理プラント ・石油/ガス化学プラント○インフラPJカンパニー・病院/医薬プラント ・火力発電所/風力発電所 ・産業廃棄物/バイオマスプラント ・上下水道/海水淡水化プラント ・空港/鉄道 ・非鉄金属精錬プラント ■日揮社（国内事業）の事業フィールド・原子力プラント ・製剤/原薬研究所 ・医薬品/ファインケミカル/化粧品/食品・エネルギー/ケミカル/発電 ・病院 ・風力発電所