



イベント企画・運営担当

グローバルインターネットサービス企業での募集です。株主総会関連業務のご経験の...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

グローバルインターネットサービス企業

Job ID

1594042

Industry

Internet, Web Services

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6.5 million yen ~ 12 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

May 28th, 2026 16:20

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2383449】

【業務内容】

朝会および各種イベントの企画・運営・調整。総務業務全般。社内外からの問い合わせ対応。請求書処理・支払対応。

- ・ファシリティマネジメント
- ・座席レイアウト調整
- ・備品管理
- ・職場環境の改善・整備

Required Skills

必須要件：

- ・ 社会人経験3年以上
- ・ 社内外イベントの企画・運営経験
- ・ 総務業務の実務経験
- ・ ビジネスレベルの英語力（TOEIC 800点以上目安）

歓迎要件：

- ・ 衛生管理者資格保有者

Company Description

ご紹介時にご案内いたします