



Understanding People

Events Specialist イベントスペシャリスト

International professional services firm

Job Information

Recruiter

Specialized Group

Job ID

1593482

Industry

Business Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

May 27th, 2026 13:27

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

Events Specialist イベントスペシャリスト

An international professional services organization is seeking an Events & Marketing Specialist to support regional event initiatives from its Tokyo office. This position will focus on the planning and execution of both in-person and virtual events while collaborating with regional and international stakeholders. The role offers exposure to a multicultural work environment and a wide range of business engagement activities across the Asia Pacific region.

Key Responsibilities

- Plan and coordinate in-person, hybrid, and virtual events
- Manage event logistics, timelines, budgets, and external vendors
- Collaborate with internal teams to support successful event delivery

- Support marketing and client engagement activities through events
- Coordinate with regional and international colleagues on event planning and execution
- Monitor event performance and support post-event reporting and follow-up
- Maintain relationships with venues, suppliers, and service providers
- Support continuous improvement of event operations and processes

Qualifications

- Bachelor's degree or equivalent experience
- Experience in event coordination or marketing within professional services or corporate environments
- Strong bilingual communication skills in Japanese and English
- Ability to manage multiple projects in fast-paced environments
- Experience coordinating with vendors and external partners
- Familiarity with virtual event platforms such as Zoom or Webex
- Experience with event management platforms is an advantage
- Flexibility to support events outside regular business hours when needed
- Ability to travel domestically or internationally as required
- Experience working with cross-functional and international teams

国際的なプロフェッショナルサービス企業にて、東京オフィス所属のEvents & Marketing Specialistを募集しています。対面・オンライン双方のイベント運営を中心に、アジアパシフィック地域の各種イベント施策をサポートいただくポジションです。多国籍な環境の中で、幅広いマーケティング・顧客向け施策に携わることができます。

主な業務内容

- 対面・ハイブリッド・オンラインイベントの企画および運営
- イベントに関するスケジュール、予算、会場、ベンダー管理
- 社内関係部署との連携によるイベント実施サポート
- イベントを通じたマーケティング・顧客エンゲージメント支援
- 海外・国内チームとのイベント運営調整
- イベント後のレポートおよび改善提案
- 会場・外部業者・サプライヤーとの関係構築
- イベント運営プロセスの改善および効率化支援

応募資格

- 学士号または同等の実務経験
- プロフェッショナルサービス業界または企業環境でのイベント・マーケティング関連経験
- 日本語・英語での高いコミュニケーション能力
- 複数案件を同時進行できるプロジェクト管理能力
- ベンダー・外部業者との調整経験
- Zoom、Webexなどのオンラインイベントツール使用経験
- イベント管理システム使用経験歓迎
- 必要に応じて時間外・週末対応が可能な方
- 国内外出張対応が可能な方
- クロスファンクショナルチームや海外チームとの協業経験歓迎

Company Description