



留学担当者（カウンセリング、オペレーション）※経験者尚可

創立50年以上 グローバルな学びの機会を提供している教育サービス企業

## Job Information

### Hiring Company

ISA Inc.

### Job ID

1593468

### Industry

Other (Education)

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

### Train Description

Yamanote Line, Shinagawa Station

### Salary

4 million yen ~ 7 million yen

### Work Hours

9:00-18:00（休憩60分あり）、フレックス制度あり

### Holidays

週休2日制（土日祝） ※場合によって土日出勤あり。土日出勤の場合は振休取得

### Refreshed

May 27th, 2026 10:44

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

私たちがアイエスエイは、日本の10代の子どもたち向けにグローバルな学びの機会を提供している教育サービス企業です。

現在では全国1000校以上の学校や教育委員会にグローバル教育プログラム（短期プログラム、短期長期留学）を提供し、年間9万人の10代の子どもたちがグローバルな学びを受けています。

#### ◀本ポジションの魅力▶

- 自身の留学経験や、海外学校の知識などを活かせる
- 語学力を活かして、海外の学校との交渉やプログラムの企画立案を担当

#### ポジション 留学カウンセラー

長期留学を希望する生徒、学校に対して、自身の経験を基に下記の業務を行っていただきます。

- 1.顧客へのカウンセリング、手配
- 2.留学プログラムの商品開発、企画
- 3.商品開発、商品化にむけての海外との交渉業務
- 4.企画書やパンフレットの作成
- 5.各種講演・セミナーなどでの留学促進

中学・高校生を対象としたターム（3ヶ月）以上の長期留学プログラムの企画・運営・現地とのコレポン業務、手配業務・さらに留学希望者へのカウンセリング・留学中の生徒のサポートなどまで、トータル的に担当して頂きます。

留学の種類はターム留学や交換留学、長期留学、海大進学など多岐にわたっていますので、既にご自身の留学経験や業務経験をもって、専門的（高度な知識・経験・アドバイス）対応をお願いします。

【組織構成】部長（40代後半女性）-スタッフ6名（30-40代）

選考プロセス 面接3回を想定（最終面接のみ来社での対面面接）

※【必須】ビジネス会議などのビジネス英会話使用経験2年以上

#### <雇用形態>

正社員（試用期間3ヵ月）

#### <勤務地>

本社 東京都港区港南1-6-41 芝浦クリスタル品川10F  
最寄り駅 JR・京浜急行線品川駅 港南口より徒歩約10分

#### <勤務時間>

9:00～18:00（休憩1時間）

※残業20H～30H（繁忙期間による）

※フレックス制度又は時差出勤制度有

※行動制限緩和以降は原則出社。但し、感染症対策など緊急時、マネージャー承認・メンバーとの調整のもと在宅勤務制度有

#### <休日休暇>

週休2日制（休日出勤した場合は振休取得）祝日、年末年始（12/30～1/3）、有給休暇（初年度10日付与/時間休取得可）、慶弔休暇

#### <給与形態> 年俸制400万円～700万円

残業手当：360時間の時間外手当含む）

賞与 年俸に含む（別途決算賞与制度あり）、昇給 年1回

#### <待遇・諸手当>

社会保険完備

通勤手当（月額5万円上限）

研修手当

出張手当

海外添乗手当

国内添乗手当

空港送迎手当

単身赴任手当

従業員持ち株会制度

産休・育休制度

#### Required Skills

#### 応募必須条件

- ・留学カウンセラーとしての経験3年以上
- ・留学ビジネスに知見、業界知識のある方
- ・英語（ビジネスレベル）
- ・顧客対応スキル
- ・営業マインド

#### 歓迎条件

- ・旅行業・留学業・教育業経験者

---

Company Description