



【外資系】Japanese/Englishバイリンガル向け：社内オペレーションマネージャー

日本でのオペレーション統括でキャリアを継続・構築されたい方向け！

Job Information

Temp Agency

SPOTTED STAFFING Inc.

Job ID

1593394

Industry

IT Consulting

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

12 million yen ~ 14 million yen

Work Hours

9:00-18:00

Holidays

土日祝日・Sat/Sun/Holidays、年末年始・Year-end and New Year holidays

Refreshed

May 26th, 2026 13:20

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【急成長を続ける日本でのオペレーションを支えていただける方を急募！】

総合的なセキュリティソリューションとして、企業のDX支援をセキュリティシステムやビル管理システムの設計～保守を通して進めているグローバル企業の日本法人にて、社内オペレーションの統括を担っていただける方を募集いたします。

【想定される業務】

日本拠点の運営全般のマネジメントとして、以下業務を想定しています：

- 社内システムや、顧客サポートに使われるERP系ツールの活用、保守、整備
- ビジネスプロセスの策定
- グローバル標準に準拠したビジネスプロセスの標準化
- コスト・リソース計画管理
- KPI設定およびパフォーマンス管理
- メンバーの能力開発のための施策立案～実施
- 成果や進捗などのグローバル本社への報告
- サービス導入チームなどとの連携および調整、必要に応じてAPACチームとの連携

【こんな方がフィットします！】

データセンターやホテルなどで設備周りを含めた現場業務、ソリューション立案・提案、サービス導入・保守などの業務に関わったご経験をお持ちの方

Required Skills

- ・ オペレーション統括または管理のご経験をお持ちの方、または
- ・ PM、フィールドサービス/ エンジニアリング領域でのマネジメント経験をお持ちの方
- ・ 事業計画の策定経験をお持ちの方
- ・ ビジネスレベルの英語力（読み書き含む）

有ると望ましい経験・知識

- ・ チケット管理システムまたはツールに精通されている方、使用経験をお持ちの方
- ・ サービスに対する品質保証設計および管理経験
- ・ データセンター、ホテル、建設設備系ドメインでのITインフラ業務経験
- ・ 業務プロセス策定、改善経験

福利厚生・その他

- ・ 社会保険完備
- ・ 交通費支給
- ・ 夏期/ 年末年始休暇、有給休暇

- ・ 資格取得支援制度
 - ・ 資格手当
 - ・ 昇給賞与あり
 - ・ その他：慶弔休暇、病気休暇（月1日）
-

Company Description