

【マレーシア・タイ就職】HR manager/人事制度/評価・等級・昇給制度/マネジメント

Job Information

Recruiter

PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

Job ID

1592728

Industry

Specialized Import, Export

Job Type

Permanent Full-time

Location

Malaysia

Salary

6 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

月曜～金曜：8:30am-5:00pm または9:00am-5:30pm

Holidays

土日、祝日

Refreshed

May 18th, 2026 19:55

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

【企業概要】

同社はマレーシア現地法人であり、2010年に設立され、Kuala Lumpur に本社を構えています。また、マレーシア国内にはペナン、シャーアラム（製造拠点）、ジョホールバルなどにも拠点があります。

同社は日系の技術系商社として、産業ガス、半導体関連材料・設備、工場自動化（FA）システム、産業用ロボット、冷媒ガス、HVAC関連製品などを専門に取り扱っています。製品販売に加えて、技術サポート、エンジニアリング支援、産業ソリューションサービスを提供し、半導体、電子、自動車、化学、一般製造業など幅広い業界を支援しています。

日本品質と安全基準を強みとして、マレーシアおよびASEAN地域の日系企業・ローカル企業の双方をサポートしています。

- ①産業ガス：ヘリウム、アンモニア、その他産業用ガスおよび関連機器
- ②ロボット：ロボティクス、アーク溶接・スポット溶接、搬送、包装、塗装（Yaskawa Electric Corporation 製）
- ③FA機械：金属加工機械、リベッティング機、コンプレッサー
- ④半導体：設備、材料およびサービスサポート
- ⑤材料：セラミック、プラスチック、金属の原材料、電子材料、バイオマス関連材料
- ⑥カセットコンロ：カセットコンロはホースやコード不要で使用できる便利な卓上調理器具です

さらに同社は、シンガポール、タイ、インドネシア、ベトナムなどのASEAN諸国、中国、インド、さらに北米や欧州にも拠点・関連会社を持ち、各地域のニーズに応じた産業インフラおよび技術ソリューションを提供しています。

■仕事概要：

日本本社で設計された人事制度（評価・等級・昇給制度）をマレーシア法人へ導入・運用する役割です。主な業務は、制度の社員への説明、評価回収・集計、運用管理、問い合わせやトラブル対応などの実務運用に加え、ローカルマネジメントとの調整です。将来的にはあわせて、採用・労務・給与・教育などHR全般の管理、HRチームのマネジメント、制度改善や組織開発、経営陣へのレポーティングも担当します。HR部門全体を統括するAssistant General Managerとしての役割が期待されます。

■仕事内容（Job Description）：

- 日本本社の人事制度（評価制度・等級制度・昇給制度等）のマレーシア法人への導入および運用
- 日本本社およびローカルマネジメントとの連携・調整 人事評価運用、KPI管理、従業員説明対応
- 採用、労務、給与、教育、従業員対応などHR業務全般の管理（将来的に）
- HRチームメンバーのマネジメント・指導 社内規程や人事ポリシーの整備・改善
- 組織改善、人材育成、エンゲージメント向上施策の企画・実施
- 人事関連レポート作成および経営陣への報告
- 将来的にはAssistant General ManagerとしてHR部門全体の管理を担当

Required Skills**■必須経験：**

- 大卒 + 3年以上の社会人経験
- ローカルとコミュニケーションが取れるレベルの英語力（目安 B2～）
- 人事制度（評価制度・等級制度・報酬制度など）の設計または導入・運用経験
- 日系企業または日本本社の人事制度を扱った経験
- 人事データやKPI管理、レポーティングスキル

■歓迎経験：

- マネジメント経験
- HR全般業務（採用、労務、給与、教育、従業員対応）の実務経験
- 海外拠点における人事制度導入・ローカライズ経験
- 製造業または商社（特に技術系商社）でのHR経験
- HRシステム（HRIS）導入・運用経験
- 多国籍環境（マレーシア・ASEAN等）での勤務経験

Company Description