

Michael Page

www.michaelpage.co.jp

## 【フレックス / 都心】外資ヘルスケア企業での人事労務スペシャリスト

## 【フレックス / 都心】外資ヘルスケア企業での人事労務スペシャリスト

## Job Information

## Recruiter

Michael Page

## Job ID

1592700

## Industry

Pharmaceutical

## Job Type

Permanent Full-time

## Location

Tokyo - 23 Wards

## Salary

5 million yen ~ 8 million yen

## Refreshed

May 18th, 2026 16:42

## General Requirements

## Career Level

Mid Career

## Minimum English Level

Basic

## Minimum Japanese Level

Fluent

## Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

グローバルに展開するヘルスケア関連企業にて、人事労務全般を担当いただくポジションです。社員対応から制度運用、法令対応まで幅広く関与し、将来的にはシニアポジションを目指せます。

## 企業情報

世界各国に拠点を持つグローバルヘルスケア / CRO領域の企業です。国際基準のオペレーションと日本市場に根差した人事体制を併せ持ち、安定した成長を続けています。

## 職務内容

- 社員対応全般（入社・退職・休職・復職、研修、メンタルヘルス、ハラスメント対応等）
- 人事システムの運用および人事データ管理
- 評価制度・人事施策の運用サポート
- 法改正対応（社内文書・規程・帳票の更新、説明資料作成）
- 新入社員研修の運営サポート
- 官公庁対応を含む人事労務関連業務
- ※ご経験に応じて担当領域を広げていただきます。

## 条件・待遇

- 年収：スキル・ご経験・前年収を考慮のうえ決定
- フレックスタイム制度あり（コアタイム：11:00～16:00）
- 年間休日122日、完全週休2日制（土日祝）、年末年始休暇（5日）
- 社会保険完備、退職金制度（確定拠出年金（日本型401K））、福利厚生サービス利用可

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Yurika Wakayama on +81366276131.

---

## Required Skills

- 事業会社における人事労務の実務経験
- 人事業務全般に関する基本的かつ実務的な知識
- 人事システムの運用経験
- PCスキル（Word / Excel / PowerPoint）
- （歓迎要件）500名以上規模の企業での人事労務経験
- （歓迎要件）人事奉行の運用経験
- （歓迎要件）人事評価制度や業務改善への関与経験
- （歓迎要件）メンタルヘルスマネジメントの経験
- （歓迎要件）英語力（読み書き）

---

## Company Description

世界各国に拠点を持つグローバルヘルスケア / CRO領域の企業です。  
国際基準のオペレーションと日本市場に根差した人事体制を併せ持ち、安定した成長を続けています。