

Michael Page

www.michaelpage.co.jp

【在宅可能/マネジメント経験を積める！】総務マネージャー

【在宅可能/マネジメント経験を積める！】総務マネージャー

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1592646

Industry

Pharmaceutical

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 11 million yen

Refreshed

May 18th, 2026 10:21

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

総務マネージャーとして200~300名規模オフィスの管理を担当頂きます。総務としての専門的な仕事内容が多く、日々オフィスオペレーションを回すことを意識しながら、部下のマネジメントや業務改善といった部分にも携わっていただきます。

企業情報

外資系大手ヘルスケア企業で、日本でも長い間ビジネスを行っており、主要国の1つとしてビジネスを伸ばしております。従業員の方々も勤続年数が高く、業界としての安定性はもちろん、在宅や実働7.5時間、充実した福利厚生など働きやすい環境にも注力しております。

職務内容

- オフィスの日常業務の管理とサポート
- スケジュール管理や会議の調整
- 文書や資料の作成および管理
- 社内外の関係者との連絡調整
- 新しい業務プロセスの導入と運用管理
- 予算管理および経費精算のサポート

- チームメンバーのサポートと指導
- その他必要に応じた管理業務

条件・待遇

- 業界としての安定性と働きやすさを活用し、中長期的にキャリア構築が可能
- 充実した福利厚生
- マネジメント経験を積める/経験でき、キャリアアップが可能
- 競争力のある年収提示が可能（最大1265万円）

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ayato Kogo at +81 3 6832 8961.

Required Skills

- 優れたコミュニケーションスキル
 - 組織やプロジェクト管理の能力
 - 日本語および英語での業務遂行能力
 - 柔軟性と問題解決能力
 - 100名以上での総務経験（尚可）
 - ピープルマネジメント経験（尚可）
-

Company Description

Michael Page is a leading professional recruitment consultancy specializing in the recruitment of mid to senior positions on behalf of the world's top employers. PageGroup first established in London in 1976, and operates in 35+ countries worldwide.

URL: <https://www.michaelpage.co.jp/en>