

日本の建設企業にて鉄構事業部・総務担当｜韓国語&日本語ネイティブレベル｜就労ビザサポート｜年収400万円 ~ @大阪

日本語＆韓国語が活かせます｜男性が活躍

Job Information

Recruiter
Global Initiative Corporation

Hiring Company
日本の建設企業

Job ID
1591362

Industry
Property Developer, House-builder

Job Type
Permanent Full-time

Location
Osaka Prefecture

Salary
4 million yen ~ Negotiable, based on experience

Work Hours
8:00 ~ 17:00 1 時間休憩

Holidays
年間休日125日以上|土日祝、夏期休暇、年末・年始休暇、年次有給休暇、 結婚休暇、出産休暇、産前産後休暇、忌引休暇

Refreshed
October 26th, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Fluent Level

Other Language
Korean - Native Level

Minimum Education Level
Technical/Vocational College

Visa Status
No permission to work in Japan required

Job Description

＜仕事内容＞
・人員および作業環境の管理（総務部が担当する業務のみ）

・設備および資産管理：製造施設および設備の運営支援と管理業務
・役員補佐（秘書）：随行およびスケジュール管理、通訳・翻訳業務の支援
・総務部支援：総務部長の業務サポートおよび部署内の行政全般

Required Skills

●必要経験
ホテルなどのサービス業、人事、総務での勤務経験 3年以上

●語学力
日本語：ネイティブレベル
韓国語：ネイティブ

Company Description