千葉市【外国人講師（ALT）のコーディネーター責任者】自治体や学校と外国人講師を繋げるお仕事

英語を活かした仕事でのキャリアアップを目指している方歓迎！

Job Information

Hiring Company
Heart Corporation

Job ID
1591257

Industry
Education

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Chiba Prefecture, Chiba-shi Chuo-ku

Train Description
Chiba Urban Monorail Line 1, Yoshikawa Koen Station

Salary
5 million yen ~ 7 million yen

Work Hours
8:45 〜 17:45 学校都合による前後の可能性有

Holidays
年間休日120日、週休二日制（基本土日祝休み、年数回会社イベント有）、ゴールデンウィーク、年末年始、その他会社スケジュールによる

Refreshed
November 26th, 2026 02:00

General Requirements

Career Level
Entry Level

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

外国籍の方はN1相当必須

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

＜この求人の魅力＞

- ALTと学校の橋渡しや教育イベントの企画運営
- 教育現場を支え社会貢献できる / 英語力を伸ばせる
- 英語での調整・交渉・企画提案の経験
- 年間休日120日 / 賞与年2回 / OJTサポート充実

仕事内容
★★英語を使って仕事がしたい、英語力を磨きたい方 歓迎!★★
・自治体や学校と外国人講師とを繋げることが主な業務
・子ども達の可能性を広げる≪やりがい≫あるお仕事!

≪具体的なお仕事の内容≫
・学校へALT紹介や、ALTの授業見学(日程調整含む)
・海外との遠隔授業、イングリッシュイベントや研修(教員向け・検定対策)などの企画立案および実施 など
※英語でのコミュニケーション力は必須
(目安:TOEIC700点程度/英検2級以上)
「業務内容変更の有無及び範囲:有(範囲 当法人業務範囲内)」

\\ハートコーポレイションはこんな会社です♪//
■新しい提案をどんどん採用する風土■
・意見を出しやすい職場のため、異業種からの転職者も活躍中!
・アナタの今までの経験を活かした新しい提案や挑戦を歓迎♪

■働きやすい職場環境■
・弊社は従来より働きやすい職場作りに努めております♪
・令和5年ソシオークグループの傘下に加わり、人員増員による業務効率化に成功!
・働きやすい職場で、あなたの力を発揮してください

■サポート体制があり未経験者でも安心■
・OJTがメインで、先輩社員が優しく業務指導、サポートします
・担当を持ってもチームで仕事を進めていくので、一人で仕事を抱え込むことがないようにサポート!

■ポイント■
・オンラインやICTツールを活用した授業が広まる中、学校から相談を受ける事も。
・授業内容は勿論、どんなツールを使うか一緒にアイディアを出します。
・企画・提案・対応力が身に付きます♪

雇用形態
正社員
試用期間：あり (3 ヶ月)
試用期間中の労働条件 同条件

給与
月額：340,000円 〜 470,000円
固定残業代：なし
賃金締切日：固定(月末)
賃金支払日：固定(月末以外) 翌月 15 日
昇給：あり(前年度実績 あり)　金額　1月あたり10,000円 ~ 15,000円 (前年度実績)
賞与：あり(前年度実績 あり) 年 2 回(前年度実績)　賞与月数 計 3.00ヶ月分(前年度実績)

勤務地
千葉県千葉市中央区中央4-13-10
千葉県教育会館 本館4階 当社千葉支社
葭川公園(千葉都市モノレール)駅 から 徒歩6分
京成本千葉中央駅/JR本千葉駅 徒歩12分
JR千葉駅 徒歩20分
受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
転勤：有(当法人事業所全て)　※転居不要範囲内

勤務時間
08時 45分 〜 17時 45分
時間外労働あり 月平均 20 時間
休憩時間60分

休日休暇
年間休日数120日
土 日 祝日 その他
週休二日制 毎週
ゴールデンウィーク/年末年始/その他会社スケジュールによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

手当・福利厚生
手当：出張日当
通勤手当：実費支給(上限あり) 月額 30,000 円
加入保険：雇用・労災・健康・厚生
退職金制度：あり(勤続 3年以上)
定年制 あり(一律 65歳)
再雇用制度 あり(上限 70歳まで)

Required Skills

応募に必要な条件・スキル
・英語日常会話レベル以上
(TOEIC等のスコアにはこだわりませんが、目安としてはTOEIC650点程度以上)
・基本的操作が出来る方(パワーポイントによる資料作成、エクセルでの四則演算、オンラインミーティング時のPC操作など)
・普通自動車運転免許 ※社用車使用あり(AT限定可)

Company Description