

**【900～1000万円】総務管理職**

世界のインフラを支えるグローバルメーカーでの募集です。採用のご経験のある方は...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

世界のインフラを支えるグローバルメーカー

Job ID

1590276

Industry

Chemical, Raw Materials

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kyoto Prefecture

Salary

9 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

08:15 ~ 17:00

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

June 25th, 2026 01:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2376836】

同社総務部門全般のマネジメント業務をお任せ致します。

具体的には下記内容の企画・実行・改善などリード頂きます。

- ・国内外拠点及びグループ企業を含めた全社ガバナンス、リスクマネジメント、コンプライアンスの強化、管理、企画提案、推進
- ・海外人材の採用及び制度構築
- ・階層別教育研修プログラムの企画
- ・労務に関する調整・交渉
- ・総務部門のメンバーマネジメント

- ・ 経営へのレポーティング
 - ・ 健康経営の企画
- ※その他、業務改善や、職場環境の改善を、経営と社員双方の調整をしながら提案、推進頂きます。
-

Required Skills

【必須条件】

- ・ メーカーでの管理部門幅広のマネジメント経験
- ・ 人事領域もしくは総務領域にて専門性をお持ちの方

【歓迎条件】

- ・ 海外出張または、海外赴任による現地スタッフのマネジメント経験
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします