

**【1010～万円】【東京】グローバル物流企画・運営/管理職クラス【クラレ】**

株式会社クラレでの募集です。生産管理のご経験のある方は歓迎です。

## Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

株式会社クラレ

**Job ID**

1590233

**Industry**

Chemical, Raw Materials

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

10 million yen ~ Negotiable, based on experience

**Work Hours**

09:00 ~ 17:45

**Holidays**

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます・有給休暇初年度初日から15日(入社月により4~15日)、最大20日 時効にか...

**Refreshed**

June 25th, 2026 01:00

## General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2375232】

【職務内容】

・グローバル物流部における、倉庫領域を中心とした企画・運営の実務中核

・米国・欧州・アジアの海外拠点、日本の関係部署と連携しながら、特に米国拠点(米国人スタッフ)との英語による実務調整・合意形成

・業務や役割が整理途上にある前提の中で、

○目の前の課題に対応し

○必要なものから優先的に手を打ち

○実務が止まらない状態を作る  
 ・管理・調整に留まらず、実務に入り込みながら、将来的に再現可能な形へ整理していく役割  
 ※輸送（海上・航空・陸送）については Better to have とし、本ポジションでは 倉庫運営・倉庫マネジメントを主軸とします。

#### 【お任せしたい業務】

グローバル倉庫運営・マネジメント

- ・海外主要拠点（特に米国・欧州・アジア）の倉庫運営に関する実務課題対応
- ・倉庫関連業務における運用整理・改善対応

海外拠点との実務対応（英語）

- ・米国人を含めた海外スタッフとの会議、メール、チャットによる日常的な業務コミュニケーション
- ・認識や前提の違いを踏まえた調整・合意形成

非常案件・プロジェクト対応

- ・正解が見えていない案件へのハンズオン対応
- ・実行しながらの論点整理、進め方の調整

組織・運営サポート

- ・状況整理・進捗共有など、上位・関係者との連携
- ・業務が属人化しすぎないための整理・引き継ぎ視点の組み込み

#### 【キャリアパスイメージ】

入社後は、海外倉庫運営に関する実務対応を中心に、非常案件や改善テーマに取り組んでいただきます。その後は、複数拠点・関係部署を横断した運営・整理を担い、本社機能としてグローバル物流の安定化・高度化に関与する役割を期待しています。将来的には、特定領域の中核メンバーとして、後進育成や仕組みづくりにも携わっていただくことを想定しています。

#### 【業務のやりがい】

- ・まず手を動かすことが求められる実務フェーズ
- ・その上で、将来的に安定して回る形を本社側で作っていく役割
- ・個人に依存しすぎない運用を、実務を通じて整えていけるポジション

働き方

#### 【出張（国内/海外）】

海外出張/国内出張

欧米 目安 2回/年、アジア 目安 2回/年 滞在日数は3・10日/回

#### 【部署の働き方】

部全体では在宅勤務が活用されており、特にグローバル物流企画・運営グループは海外対応が主のため有効に活用しています。

併せて、フレックス制度を利用し、上長と相談の上、家庭事情や業務都合などへ柔軟に対応いただけます。

#### 【残業】

時期にもよりますが、月平均20 30時間となります。

## Required Skills

#### 【必須（MUST）】

- ・学歴：大卒以上
- ・ビジネスレベルの英語力（特に米国人と会議を通じてしっかりコミュニケーションができること）
- ・メーカー、物流会社、またはそれに準ずる環境での倉庫運営・倉庫マネジメントに関する実務経験
- ・チームや関係者と連携しながら業務を進めた経験
- ・米国人スタッフとの英語による実務コミュニケーション能力

○会議

○業務指示・調整

○英文メール・資料の読解・作成

・状況に応じ

て、

○自ら実務に入り

○同時に後続の整理も意識できる柔軟な実務スタンス

※ SAP / WMS等のシステム経験は必須ではありません。本ポジションでは「今動かすこと」と「後で回る形を作ること」の両立経験を重視します。

#### 【なお可（WANT）】

- ・輸送領域（海上・航空・陸送）の知識・実務経験
- ・グローバル本社または地域統括組織での業務経験
- ・多国籍メンバーとの協働経験
- ・業務整理・引き継ぎを意識した運用改善経験

#### 【求める人物像】

正解や前提が固まっていない状況においても、関係者とコミュニケーションを取りながら、実務を止めずに前へ進められる方。役割や業務が整理途上であることを前向きに捉え、自ら考え、必要に応じて手を動かしながら状況を整えていける方を求めています。また、海外拠点や多様な関係者との協働に対して、柔軟に対応できる姿勢を重視します。

## Company Description

化成品、樹脂事業、繊維事業、機能材料、メディカル事業