



【外資生保 | 英語力不問】 ビジネスアナリスト/PMO | 事業会社・開発チーム所属 | ~72万円/月

運用保守だけでなく、企画・改善・要件整理など上流工程をリードできる環境

## Job Information

### Recruiter

[Skillhouse Staffing Solutions K.K.](#)

### Job ID

1590119

### Industry

Insurance

### Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

### Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

### Job Type

Contract

### Location

Tokyo - Other Areas

### Salary

4 million yen ~ 7.5 million yen

### Work Hours

月-金 9:00 ~ 17:00

### Holidays

土・日・祝日 有給休暇（就業日から半年後に10日付与）他

### Refreshed

May 28th, 2026 03:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Entry Level

### Minimum English Level

None

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

[外資生保・英語力不問] ビジネスアナリスト / PMO | 事業会社・開発チーム所属 | ~72万円/月

## ポジションの魅力

- ベンダー側ではなく事業会社の開発チームに所属し、長期的なシステム改善・業務変革に取り組むチャンス
- 大手生保険企業の中核業務システムを、Salesforce基盤を含む次世代環境へ刷新していくプロジェクト
- 運用保守に留まらず、業務部門・IT・開発ベンダーをつなぎながら、企画・改善・要件整理など上流工程をリードできる環境

## 企業概要

大手外資系生命保険会社。営業支援・契約申込領域を支える大規模システム環境において、長期的な業務改善・DX推進を進めています。

## 業務内容

- 生命保険の契約申込システムに関する企画・改善・運用保守対応
- ビジネス部門との要件整理・仕様調整
- 開発ベンダーとの調整、進捗・品質管理
- インシデント対応（ログ調査、影響分析、原因切り分け、テスト検証など）
- 要件定義書・仕様書・テスト関連資料などの作成・レビュー
- プロジェクト/タスク管理、課題管理、スケジュール調整
- システム改善・運用最適化に向けた提案・推進

---

## Required Skills

### 必須スキル

- 金融系または営業支援系システムにおける、要件定義〜リリースまでの開発プロジェクト経験
- BA / PMO / PMとしての実務経験
- 社内ユーザー部門・外部ベンダーなど複数関係者との調整経験
- 上流工程（要件整理・企画推進・課題管理など）の経験
- 日本語：上級レベル
- 英語：不問

### 勤務時間

月～金 9:00～17:00

### 勤務形態

ハイブリッド勤務（週3～4日在宅）

### 休日休暇

土日祝、年末年始、有給休暇、その他特別休暇

### 福利厚生

社会保険完備、交通費支給、有給休暇、定期健康診断、福利厚生制度、テスト費用補助制度 など

### 雇用形態:

派遣契約（長期予定・更新あり）

### 給与:

時給4,000円～5,200円（月額想定～72万円程度）

ID: YT496929

---

Company Description