



【プロジェクトマネージャー】マシンの据付～稼働まで/PM経験者を募集 ◆ 日常的に英語を使用/国内出張・海外研修あり

ドイツ本社 外資系企業 / 飲料製造設備の世界TOPシェア / 英会話受講可(会社負担)

## Job Information

### Hiring Company

Krones Japan Co., Ltd.

### Job ID

1590114

### Industry

Machinery

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

### Train Description

Yamanote Line, Osaki Station

### Salary

8 million yen ~ 11 million yen

### Refreshed

May 7th, 2026 01:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### <求人のポイント>

- ・ オフィス勤務に加え、全国のお客様先工場への出張が多く発生します。長い場合、数カ月から半年に及ぶ出張もあります。また海外でのトレーニングも予定しており、外資系企業で様々な経験を積みながら新たなキャリアを築きたい方、ぜひご応募ください。
- ・ 世界最大級のボトリング関連機器メーカーである当社。世界の4本に1本の飲料はクロネス社の機械で作られており、国内のあらゆる大手メーカーの工場に設備を納入しております。
- ・ ドイツ本社やタイ拠点（APACヘッドクォーター）とのやりとり、お客様先での通訳や社内の外国籍アドバイザーと

のコミュニケーションなど、日常的に英語を使う場合があります。＊会社負担で英会話レッスンも受講可

**業務内容：**

飲料工場向け製造装置（ブロー成型機、充てん機、ラベリング装置など）の新規据付現場における現場プロジェクト監理業務全般

**<具体的には>**

- ・ 機械設置工事のコーディネート業務（搬入～検収作業、スケジュール調整）
- ・ 現場工事のための人員計画（国内協力会社、海外からのクロネス人員）
- ・ 工事スケジュール及び工事予算管理（コストコントロール）
- ・ SAPを使つてのプロジェクトの進捗管理報告
- ・ 下請け業者コントロール
- ・ 保証期間内の技術的問題への対応
- ・ 関係法規（建設業法、安全衛生法他）に依る必要書類の作成・更新及び提出作業 など

**募集人数：**2名

**雇用形態**

無期雇用

試用期間：有り（6ヶ月）

**年収**

800万～1,100万程度（基本給+Bonus、時間外手当は別）

＊経験に応じて決定します。

昇給：年1回 4月

賞与：標準賞与月数 2～3か月／年間

＊会社業績および個人目標達成度により変動します。

出張時には、別途以下の日当を支給いたします。

国内出張・・・4,500円/1日

休日移動のみの際は追加で休日移動手当・・・2,000円/1日

アジア圏出張・・・6,000円/1日

北米、ヨーロッパ・・・10,000円/1日

**勤務地**

本社：141-0001

東京都品川区北品川5-1-18 住友不動産大崎 ツインビル東館9F

＊品川駅から無料シャトルバスあり

J R山手線 大崎駅から徒歩10分

転勤：無し 会社の定める事業所

出向：無し

**勤務時間**

09:00～17:30

休憩時間 1時間

残業 月 20 時間～40 時間程度

＊フレックス制度有（本社勤務時）

コアタイムは10:30-15:00

**休日休暇**

- ・ 年間休日 124 日 (2025年)
- ・ 完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始
- ・ プロジェクトによっては休日出勤が発生する場合がございます。
- ・ 夏季休暇：7月～9月の間で3日、年末年始休暇：12/29～1/3
- ・ 年間有給休暇：有給休暇は入社と同時に付与されます  
(初年度は12日。入社月により付与日数は変動します)

**手当・福利厚生**

- ・ 交通費：全額支給
- ・ 残業手当：通常の残業代
- ・ 社会保険：健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険
- ・ 退職金制度有（入社1年以上の社員対象）
- ・ 会社負担の医療保険(入院保険)
- ・ 再雇用：定年(60歳)後再雇用制度あり
- ・ ストック休暇制：失効する有給休暇は60日まで無期限でストックされます。病気入院などの長期療養休暇を取る際に使用可能です。
- ・ 受動喫煙対策：就業場所 全面禁煙
- ・ 在宅勤務有り

**Required Skills****必須要件：**

- ・ 製造業（特にマシン）におけるプロジェクトマネジメント業務
- ・ 日本語：ネイティブ
- ・ 英語：ビジネスレベル

- 普通自動車運転免許証

**歓迎要件**

- 貿易会社での在庫や物流管理経験
- 通訳経験
- エンジニアリング経験

---

**Company Description**