【法人営業（セールスエンジニア）】英語使用×ドイツ外資メーカー｜欧州製品の日本市場展開｜年休125日・フレックスあり

≪営業経験1年～歓迎≫海外出張・グローバル会議あり｜英語を活かしてキャリアアップ

Job Information

Hiring Company
Bollhoff K.K.

Job ID
1590023

Industry
Automobile and Parts

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio
(Almost) All Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Aichi Prefecture, Nagoya-shi Naka-ku

Train Description
Tsurumai Line, Marunouchi Station

Salary
3.5 million yen ~ 5 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours
9:00-17:45

Holidays
土日祝、夏季、年末年始、GW

Refreshed
November 12th, 2026 10:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 海外拠点（欧州・中国等）と連携しながら、締結部品・設備の提案営業や顧客対応に携われるポジション
- 海外出張・グローバル会議あり / 英語を使いながら実務経験を積み、キャリアの幅を広げられる環境
- メーカー営業のご経験を活かし、技術知識も身につけながら段階的にスキルアップが可能
- 年休125日 / フレックス制 / 転勤なしで、安心して長期的にキャリアを築ける環境

仕事内容

- ベルホフ社製の締結部品および自動化ファスニング設備
  （セルフピアシングリベット、ブラインドナット、リベット、接着、クリンチング、インサートナット等）の拡販
- 自動車産業および一般産業への拡販
- 販売代理店、商社、設備メーカーへの拡販
- 顧客およびベルホフドイツ、フランス、イギリス、中国をメインとする価格、技術、品質、納入に関するやり取り
- 既存顧客からの関係維持およびビジネス拡販
- 受注後の立ち上げスケジュール管理（顧客およびGlobal拠点）
- 見積作成および見積もり作成のためのRFQ（見積依頼仕様）の内容確認
- ファスナー製品・自動化設備・ハンドツールのプレゼンテーション
- 社内での検証試験および試験報告書の作成
- 締結部品、自動車業界・自動化関連の展示会準備、参加
- WEBサイト、マニュアル、ガイドライン等の翻訳
- 顧客獲得のための拡販の立案

※仕事内容変更範囲：会社の指示する業務

雇用形態
正社員

試用期間
有り（3ヶ月）

給与条件
年俸制
年収： 350万円 ~ 500 万円
※年収はご経験・スキルに応じて決定しますので上記の限りではございません。

・賞与： 年 1回
　※1か月は、予算に対する達成に対する評価
　※1か月分は、各評価項目に対する達成度に評価
・昇給：年1回（入社月による）
　※詳細はオファー時にお伝えします。

交通費：一部支給（上限50,000円）
残業手当：定額の残業代
・30時間分の残業は月給に込み
・30時間分の残業代 + 超過分した場合は別途支給　※詳細はオファー時にお伝えします。

残業手当：
定額の残業代
固定残業時間 40時間 / 月
40時間分の残業代 + 超過分した場合は別途支給
※詳細はオファー時にお伝えします。

就業時間
固定（定額）残業代制
就業時間 09:00 ~ 17:45
休憩時間 12:00-12:45
残業 月 10 時間 ~ 30 時間程度
フレックス利用可（コアタイム11：00-15：00）

勤務地
愛知県名古屋市中区丸の内1-10-29 丸の内 駅から徒歩5分
転勤： 無し
会社の定める事業所
出向： 無し

休日
年間休日 125 日
完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始
※会社カレンダーによる

年間有給休暇
有給休暇は入社後6ヶ月目から付与されます
(年間休日 125 日 有給休暇 初年度 10 日（6 か月目 ~ ）)

社会保険

健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険 退職金積み立て

その他手当
・食事補助　最大7500円支給
　※会社から補助 7500円 / 個人負担 7500円 が必要になります。
・退職金積み立て制度 (月給により積み立て額決定)

選考プロセス
適性試験： あり
面接回数： 2 ~ 3回

Required Skills

【必須】
- メーカーでの営業経験
- 英語力： 英語を使用の実務経験 または TOEIC700点レベル以上
- PCスキル：Excel (graph, V-look up, Pivot is preferred), Power point, Word
- 普通自動車運転免許

【歓迎】
- 英語を使用した実務経験
- 新規開拓営業経験
- 自動機メーカーでの実務経験
- 部品メーカーでの実務経験

Company Description