



## ウエディングプランナー | ザロイヤルダイナスティ大宮 | 人生最高の瞬間を共に創る仕事 | 未経験歓迎

業界・業種経験不問！プライダル専門の大手上場企業で、長期的に成長できる環境です。

### Job Information

**Hiring Company**

ON THE PAGE, Inc.

**Job ID**

1589289

**Industry**

Hotel

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees)

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Saitama Prefecture, Saitama-shi Omiya-ku

**Salary**

3.5 million yen ~ 5 million yen

**Salary Bonuses**

Bonuses paid on top of indicated salary.

**Work Hours**

9:00 ~ 21:00 (シフト制)

**Holidays**

月9休制 1ヶ月単位の変形労働時間制

**Refreshed**

June 5th, 2026 01:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

「あなたが担当でよかった。」

「おんがらにヨク、おんがらに」  
 ——そう言っていただけの瞬間が、この仕事の何よりのやりがいです。

結婚式という人生における特別な一日を、  
 お客様とともに創り上げていく仕事です。

ノバレーゼのウエディングプランナーは、  
 マニュアル通りの提案ではなく、  
 おふたりの想いや背景を丁寧にくみ取り、  
 世界にひとつだけの結婚式を企画・演出するプロフェッショナルです。

流行や形式にとらわれず、  
 新郎新婦のおふたりだけでなく、  
 ご家族・ご友人などゲストの心にも残る一日を創り上げます。

## 仕事内容

### ■ プランニング業務

結婚式当日に向けたお打合せを通じ、  
 おふたりのご希望を具体的な形にしていきます。

料理、装花、衣裳、引出物、進行、演出、ヘアメイクなど、  
 細部までこだわりながら理想の一日をプロデュースします。

### ■ 当日の運営・統括

挙式・披露宴当日は、  
 新郎新婦のサポートを行いながら、  
 全体進行や各スタッフとの連携を担います。

チーム全体をまとめ、  
 最高の一日を安心して迎えていただけるよう運営します。

### ■ 事務・調整業務

見積作成、各種手配、パートナー企業との調整、  
 電話・メールでのお客様対応など、  
 スムーズな準備を支える業務も担当します。

※入社後はまず、既存のお客様の打合せ〜当日運営を担当し、  
 ノバレーゼのウエディングを学んでいただきます。

## インバウンド・国際カップル対応

近年、海外から日本で挙式を希望されるお客様や、  
 国際カップルのご利用も増えています。

英語など語学力を活かしながら、  
 文化や価値観の違いにも寄り添い、  
 特別な一日をご提案いただけます。

※英語力は必須ではありません。

## キャリアステップ

経験を積んだ後は、  
 マネジメント職（支配人・マネージャー）だけでなく、  
 接客のプロとして専門性を高めるスペシャリスト職など、  
 多様なキャリアパスがあります。

また、社内表彰制度やMVP制度もあり、  
 努力や成果が正当に評価される環境です。

## 勤務地

ザ ロイヤルダイナスティ  
 埼玉県さいたま市大宮区東町1-61

## 勤務時間

< 労働時間区分 >

- 1ヶ月単位の変形労働時間制
- 週平均労働時間：40時間00分
- 休憩時間：60分

- ・ 時間外労働有無：有

< 勤務時間例 >

9:00～21:00の間でシフト制

例：

11:00～19:00

10:00～20:00

※残業月20～30時間程度

#### 想定年収

350万円～500万円

< 月給 >

275,000円～385,000円（一律手当を含む）

※経験・年齢・前職年収を最大限考慮し決定します。

■昇給：年1回（3月）

■賞与：年2回（2月・8月）+業績達成賞与

■インセンティブ（毎月）

#### 休日・休暇

- ・ 月9日休制
- ・ 年間休日120日以上

※勤続3年以降は年間休日130日以上  
（3年ごとに30日間の連続休暇取得可能）

- ・ 通年休暇
- ・ シーズン休暇（各5日）
- ・ Rockの日（年2日）
- ・ 有給休暇（初年度10日 / 取得率100%推奨）
- ・ 慶弔休暇
- ・ 特別休暇
- ・ 産前産後休暇
- ・ 育児休暇（取得・復帰実績多数）

#### その他補足

< 待遇・福利厚生 >

- ・ 社会保険完備
- ・ 団体生命保険制度
- ・ 住宅手当（月2万円 ※規定あり）
- ・ 通勤交通費支給（月3万円まで）
- ・ 役職手当
- ・ 確定拠出年金制度（企業型DC）
- ・ 社員割引制度
- ・ グループレストラン利用補助制度
- ・ 育児時短勤務制度
- ・ 再雇用制度
- ・ 社内異動制度（フリーエージェント制度）

< 定年 >

60歳

< 育休取得実績 >

有（育休後復帰率95%）

## Required Skills

#### 必須要件

- ・ 接客・販売・営業など、
- ・ お客様と向き合う業務経験（3年以上）

#### 歓迎要件

- ・ ブライダル業界経験
- ・ ホテル・ラグジュアリー接客経験
- ・ 英語を活かした接客経験

#### 求める人物像

- 一組一組のお客様と丁寧に向き合い、長期的な信頼関係を築ける方
- 人の人生に関わる仕事に情熱を持てる方
- ホスピタリティに加え、自ら考え行動できる方
- チームで協力しながら、最高の一日を創りたい方

---

## Company Description