



大学職員（海外営業/国際担当） 世界中の企業と学生を繋げるお仕事

都内学校法人での募集です。総務・庶務・ファシリティのご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

都内学校法人

Job ID

1588915

Industry

Temp Agency, Outsourcing

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 8 million yen

Work Hours

09:00 ~ 20:00

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

April 30th, 2026 11:01

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2362224】

■概要

専門職大学の職員として、海外の有名企業や学校とのインターン連携先を開拓し、国際的な活躍を志す学生の夢と一緒に叶えていくお仕事です！

■業務詳細

業界の最前線の教育を提供している東京国際工科専門職大学にて、海外営業・国際担当の職員として、海外インターンシップ先の開拓、リレーション構築、企画、海外研修・実習等を担当いただきます。

具体的には...

- 海外研修プログラムの改定
 - アメリカやオーストラリア、マレーシア、ベトナム等、海外企業との実務実習プログラムの企画運営
 - 学生の海外研修・実習サポート業務、実習先の大使館や企業への訪問・開拓など
-

Required Skills

- 【必須】英語を使用して業務を行った経験
 - ★英語にて海外企業/大学の方と交渉する為、英語力を存分に活かせます!
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします