



## 総務（サステナビリティ推進担当）

日系グローバルメーカーでの募集です。総務・庶務・ファシリティのご経験のある方...

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

日系グローバルメーカー

**Job ID**

1588770

**Industry**

Electronics, Semiconductor

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

5 million yen ~ 9 million yen

**Work Hours**

08:30 ~ 17:15

**Holidays**

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

**Refreshed**

May 28th, 2026 03:00

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Fluent

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2062342】

【サステナビリティ関連領域（SDGSを含む）およびE S G経営領域】

- ・情報収集（法令・法規、世界情勢の兆候）と課題整理
- ・グローバル方針・ビジョン策定支援、中期戦略・活動プランニング立案
- ・実行計画の推進
- ・海外関係会社とのグローバルプロジェクト推進
- ・外部評価機関（FTSE、MSCI、CDP、日経SDGs、東洋経済など）の調査対応
- ・社内浸透施策（社員教育等）の企画・実施
- ・統合報告書等、社内外への情報開示の企画、発信

## Required Skills

### 【必須要件】

・グローバルでのPJ経験をお持ちの方

### 【歓迎要件】

以下、いずれかのご経験をお持ちの方

- ・CSR推進部、サステナビリティ推進部での実務経験者
- ・公官庁のサステナビリティ領域経験者
- ・サステナビリティ・ESG経営・SDGS等のコンサルティング経験者

### 【求める保有スキル】

- (1) 情報収集力
- (2) 構想力
- (3) 実行力
- (4) グローバル交渉力
- (5) コミュニケーション能力

【英語力】ビジネスレベル（TOEIC750点以上）

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします