



〈研究開発・メディカルアフェアーズ統括本部〉薬事本部 Policy and Excellence／担当・担当課長・専門課長／神...

日本イーライリリー株式会社での募集です。薬事申請のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

日本イーライリリー株式会社

Job ID

1588470

Industry

Pharmaceutical

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6 million yen ~ Negotiable, based on experience

Work Hours

08:45 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社後2ヶ月目から付与されます（年途中で入社した社員に対する年次有給休暇は、次の入社月の区分に従い入...

Refreshed

May 14th, 2026 03:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2373893】

<職務内容/Job Responsibilities >

1. Japan Regulatory Policy and Intelligence

規制当局や業界団体の主要ステークホルダーとの信頼関係を構築・維持し、法規制・ガイダンス・規制動向を継続的にモニタリングする。GRA（グローバル薬事）と連携して自社の方向性に沿った薬事政策戦略の策定に貢献する。新たな政策提案

を分析・精査し、社内専門家へ適切に展開する。また、GRAや社内部門と連携し、業界団体等の外部活動においてリリーを代表する。

2. Regulatory Delivery and Excellence

業許可や承認書の維持管理、また申請/届出資料の提出プロセスを管理する。添付文書やユーザーマニュアル等の文書作成・維持プロセス全体をリードする。医薬品医療機器等法および関連法規へのコンプライアンスを強化し、関連部門への支援・助言を行う。グローバルプロセスと整合したワークフローの効率化や、革新的テクノロジーツールの導入を推進する。

3. People Excellence and Operational Effectiveness

薬事本部メンバーの能力開発機会の設計・提供を支援し、規制関連の適切なトレーニングと人材育成を確保する。効果的な部門内コミュニケーションを推進し、従業員のエンゲージメント向上を図る。業務の生産性向上を積極的に追求し、薬事本部全体の変革を推進しながら、イノベーションと継続的改善の文化を醸成する。薬事業務全般の知識を蓄積し、他部門との協力関係を構築する。

Required Skills

<必要な資格、経験>

- ・理系分野の4年制大学卒、または理系・医学関連分野の修士号
- ・製薬業界での3年以上の経験、あるいは規制当局での勤務経験
- ・日本の医薬品規制に関する知識
- ・日本語および英語での効果的なコミュニケーション・交渉スキル
- ・論理的・戦略的思考力

Company Description

医療用医薬品の輸入・製造・販売