



シニア・DAM（Digital Asset Management）・ライブラリアン

Indegene Japan合同会社での募集です。その他のご経験のある方は歓...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

Indegene Japan合同会社

Job ID

1588315

Industry

Pharmaceutical

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6 million yen ~ 9 million yen

Work Hours

09:00 ~ 18:00

Holidays

【有給休暇】有給不要のタイミング：入社日、以降は1年ごとに法定日数に応じて付与 有給日数：入社初年度10日分の月割日数 【休日...

Refreshed

May 14th, 2026 01:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Post Grad Degree (PHD/MBA etc)

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2344341】

【職務概要】

クライアントのデジタル・アセットの管理業務および関連するステークホルダーとの連携、効果的なレポートの提供など。

【主な職務内容・求められる適性等】

1. メタデータ要件やソースファイルの完備について、ブランドチーム/代理店/社内関係者と調整する。複雑なデータ、研

究結果、科学的情報を解釈・分析し、異なるターゲット層やチャネル向けに明確・簡潔・正確なコミュニケーション・コンテンツを策定する。

2. 定期的なクリンアップ/メンテナンス業務。
3. ブランドポータルの有効化：要件に基づきポータルを作成/ポータル管理者が効果的に管理できるようガイドする。
4. コンテンツ・ハブに寄せられる全コンテンツの品質チェックを実施する。
5. プラットフォームへコンテンツをアップロードする（InDesignなどのソースファイルを含む）。
6. コンポーネント・ライブラリ、クレーム・ライブラリ、デジタル権利管理/タクソノミーの管理
7. クライアントの依頼に応じたコンテンツ・パフォーマンス・ダッシュボードおよびレポートの作成、ならびにコンテンツ・ハブおよび/またはVEEVA Vaultポータルの保守提供。レポーティング・ダッシュボードの作成および維持管理

Required Skills

【必須の資格・経験】

1. Veeva PromoMatsまたはAprimoにおけるDAMライブラリアン業務の実務経験。
5年以上あれば尚良。
2. 優れた口頭および文書によるコミュニケーション能力
3. ビジネスレベルの英語ヒアリングとスピーキング能力
4. クライアントと良好な関係構築を築くことを大事にする
5. ゴール志向で自発的、プロ意識と自信を持ってステークホルダーに向き合える
6. MS Office MS Excel, MS Outlook, MS PowerPoint, Veeva PromoMatsまたはAprimoを効果的に使用できる
7. 組織力が高く、細部に注意を払い、結果重視、戦略的に考える能力を示す
8. 概念を深く理解し効果的に説明できる

Company Description

当社は、バイオ医薬品、新興バイオテクノロジー、医療機器企業に向け、製品開発から市場投入、ライフサイクルを通じた影響力の拡大まで、より効果的・効率的かつ最新の手法で協働します。医療分野の専門知識、目的に適合した技術、アジャイルな運営モデルを統合し、多様なソリューションを提供します。これらは、患者と医師に向けたパーソナライズされた拡張性のあるオムニチャネル体験の実現をはじめとする成果を目指しています。これが私たちが駆り立て、顧客がFuture Readyであることを可能にする、という私たちの目的です。