

**【総合職】森林管理 ※海外駐在の可能性あり**

プライム上場 / 売上高2兆円超での募集です。 総務・庶務・ファシリティのご経験の...

## Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

プライム上場 / 売上高2兆円超

**Job ID**

1588154

**Industry**

Real Estate Brokerage, Management

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

6 million yen ~ 11 million yen

**Work Hours**

09:15 ~ 17:30

**Holidays**

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

**Refreshed**

June 12th, 2026 08:00

## General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

**【求人No NJB2355711】**

森林事業を展開する海外事業会社に出向し、現地駐在員として森林管理（持続可能な森林経営をするための伐採・植林の計画・実行・進捗管理等）、社内報告・調整、各種経営課題の改善に向けた取り組みを担います。

**【今後のキャリアパス】**

総合職としての入社となり、キャリアご趣向により様々なキャリアパスがございます。

**【配属先部門について】**

現在、インドネシア、パプアニューギニア、ニュージーランドの3カ国で約24万haの森林を管理しており、各国の地域特性を生かして、それぞれ異なる樹種や伐期、利用用途の森林事業を実施しています。

---

## Required Skills

### 【必須】

- ・ 林業・農業分野での実務経験がある方
- ・ 日常会話レベルの英語力（TOEIC550点以上を目標）

### 【求める人物像】

- ・ 根気強く仕事に立ち向かえる人
- ・ 積極的に行動できる人
- ・ ルーティン業務を俯瞰的に理解し、業務をスケジュール通りに遂行できる人
- ・ 社内外の関係者の協力を得ることができるコミュニケーション力や交渉力がある人

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします