


# 【総合職】森林管理 ※海外駐在の可能性あり

**プライム上場 / 売上高2兆円超での募集です。 総務・庶務・ファシリティのご経験の...**

## Job Information

**Recruiter**
JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**
プライム上場 / 売上高2兆円超

**Job ID**
1588154

**Industry**
Real Estate Brokerage, Management

**Job Type**
Permanent Full-time

**Location**
Tokyo - 23 Wards

**Salary**
6 million yen ~ 11 million yen

**Work Hours**
09:15 ~ 17:30

**Holidays**
詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

**Refreshed**
October 30th, 2026 11:00

## General Requirements

**Career Level**
Mid Career

**Minimum English Level**
Daily Conversation Level

**Minimum Japanese Level**
Native Level

**Minimum Education Level**
Bachelor's Degree

**Visa Status**
Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2355711】
森林事業を展開する海外事業会社に出向し、現地駐在員として森林管理（持続可能な森林経営をするための伐採・植林の計画・実行・進捗管理等）、社内報告・調整、各種経営課題の改善に向けた取り組みを担います。

【今後のキャリアパス】
総合職としての入社となり、キャリアご趣向により様々なキャリアパスがございます。

【配属先部門について】
現在、インドネシア、パプアニューギニア、ニュージーランドの3ヵ国で約24万haの森林を管理しており、各国の地域特性を生かして、それぞれ異なる樹種や伐期、利用用途の森林事業を実施しています。

## Required Skills

【必須】
・林業・農業分野での実務経験がある方
・日常会話レベルの英語力（TOEIC550点以上を目途）

【求める人物像】
・根気強く仕事に立ち向かえる人
・積極的に行動できる人
・ルーティン業務を俯瞰的に理解し、業務をスケジュール通りに遂行できる人
・社内外の関係者の協力を得ることができるコミュニケーション力や交渉力がある人

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします