



【800～1200万円】グループ人事統括部 労務企画部 労務企画課：グループマネージャー ウェルネスグループ

大手メガベンチャーでの募集です。労務・労政のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

大手メガベンチャー

Job ID

1587461

Industry

Internet, Web Services

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 12 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

June 13th, 2026 12:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2359158】

■部署・サービスについて

ウェルネスグループは、グループの人事戦略に基づき、従業員の心身の健康促進とパフォーマンスを最大化するための環境を整え、企業の持続的成長に貢献することを目的とした組織です。

具体的には、ウェルネス・健康増進のためのセミナーやイベントの企画・運営、各種社内調査の実施と分析を通じて、従業員の活力向上と組織全体の生産性向上を目指しています。データドリブンなアプローチで得られた知見をもとに戦略的な施策を立案・実行し、広報、総務、各事業部門など多様なステークホルダーと連携しながら、グループの持続的な成長に貢献しています。

■業務内容

グループマネージャーとして、ウェルネスグループ全体の運営管理と、以下の業務をご担当いただきます。

<主な業務内容>

1. グループの経営戦略・人事戦略に基づくウェルネス推進戦略の立案と実行
 - ・年間計画の策定、KPI設定、予算管理、効果測定と改善計画
2. 社内調査の企画・実施・分析
 - ・従業員のウェルネス・健康状態に関する定期的な調査の設計・実施
 - ・調査データの統計分析と傾向把握
 - ・調査結果に基づく課題の特定とアクションプランの策定
3. セミナー・イベントの企画・運営
 - ・従業員向けセミナーの企画・運営
 - ・健康促進イベントの立案・実施（運動プログラム、メンタルヘルスケア等）
4. ウェルネス推進に関する広報活動の強化
 - ・社内広報：社内ポータルサイト、イベント等を通じた積極的な情報発信と参加促進
 - ・社外広報：各種Web媒体、SNS等を活用したウェルネス推進に関する取り組みの発信と企業ブランディングの強化
5. チームマネジメント
 - ・メンバーの業務管理、目標設定、育成
 - ・チーム内の業務分担の最適化とリソース管理

Required Skills**【必須要件】**

- ・TOEIC800点以上または同等の英語力
- ・人事、労務、健康管理、またはウェルネス推進に関連する業務経験5年以上
- ・健康経営、ウェルネスに関する基礎知識と実践経験
- ・調査・データ分析の実務経験：
アンケート設計、統計分析、レポートニングのスキル
Excel、PowerPoint等を活用したデータ可視化能力
- ・プロジェクトマネジメント経験：
複数のステークホルダーを巻き込んだプロジェクトの推進経験
・マネジメント経験：
チームマネジメント、またはプロジェクトリーダーとしての経験
- ・オペレーション能力とクリエイティブな発想力：
既存の枠にとらわれず、新しい施策や解決策を生み出す発想力
企画から実行までを円滑に進める実務遂行能力

【歓迎要件】

- ・企業の組織開発コンサルティング経験
- ・従業員サーベイツールの運用経験
- ・イベント企画・運営の豊富な実績
- ・大規模組織（1000名以上）における健康促進、ウェルネス施策の企画・実行経験

Company Description

ご紹介時にご案内いたします