



【890～1300万円】 Finance Tower Lead（担当部長相当）※将来の部長候補

経理（非上場）のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

非公開

Job ID

1587278

Industry

System Integration

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8.5 million yen ~ 13 million yen

Holidays

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

Refreshed

May 2nd, 2026 10:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2341207】

経理業務全般における領域のプロフェッショナルとして組織をリード頂く管理職のポジションです。昨今、プルデンシャルグループ全体のテクノロジーを統括する新会社として生まれ変わったことで、経理業務もさることながらITの利活用にもダイナミックな変革が求められています。そのため、経理業務全般をITの側面からもリードして、業務システム全体のグランドデザイン検討にも参画頂きたいと考えています。金融業界では高度なシステムセキュリティや内部統制知識も必要となり、各業務システムにおける知識/経験だけに留まらないキャリアを積むことが可能です。また、会社方針としてAI導入にも積極的であり、ご担当いただく業務プロセスにおける自動化にも期待を寄せています。変化を楽しみながら新たな挑戦を起案できる方、スタッフをリードして組織全体の成長を牽引していただける方、近い将来は組織全体のリーダーとして活躍したい方をお待ちしています。経理業務全般を管掌しながら、Global FinanceとIT戦略を推進頂ける、チャレンジングなポジションです。

以下のような業務をご担当いただく予定です。

- ・ファイナンスチームのチェンジマネジメント
- ・USGAAP（米国一般会計原則）とJGAAP（日本一般会計原則）に基づく決算業務の取りまとめ（グループ通算・連結決算含む）
- ・各種税金の計算および管理業務
- ・Oracleを活用した会計管理システムの最適化・運用・管理のPDCAサイクル
- ・各種会計処理のグランドデザインおよび業務プロセスの最適化

組織概要

- ・経理・予算・契約・発注を所管する組織で、主に「経理部門」の責任者（Tower Lead）を務めて頂きます。
- ・経理部門では、日本と米国の会計原則を踏まえながらPrudentialグループの連結経理業務を行っています。支払処理・請求書発行・仕訳・記帳などの基本業務も日米の会計基準を意識した最適な業務プロセスを要するため、深い専門知識や様々な会計認識を駆使した仕事が求められます。また、決算業務・予算管理・税効果会計・財務分析など多岐にわたる経理業務全般に対応しています。

Required Skills

<Must>

- ・経理業務全般（AP/決算/税務/予算管理など）において15年以上の経験をお持ちの方
- ・組織マネジメントの経験が5年以上ある方
- ・英語スキル（読み・書き・会話：US担当者とコミュニケーションが取れる英語力）
- ・経理で利用しているシステム周りへの基礎理解がある方

<Want>

- ・グループ会社で連結決算の経験がある方
- ・プロジェクトマネジメント経験（特に業務システム導入）のある方
- ・会計管理システムとしてのOracleを活用した実務経験

Company Description

ご紹介時にご案内いたします